

Obec Čereňany
Obecný úrad

Štatút
obce Čereňany



marec 2015

OBSAH:

Prvá hlava

- Čl. 1 Úvodné ustanovenia
- Čl. 2 Postavenie obce
- Čl. 3 Názov obce
- Čl. 4 Symboly obce
- Čl. 5 Územie obce
- Čl. 6 Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti
- Čl. 7 Samospráva obce Čereňany
- Čl. 8 Vzťah obce a štátu
- Čl. 9 Nariadenia obce

Druhá hlava

Financovanie a rozpočet obce

- Čl. 10 Financovanie obce
- Čl. 11 Majetok obce
- Čl. 12 Rozpočet obce
- Čl. 13 Príjmy a výdavky rozpočtu obce
- Čl. 14 Rozpočtové provizorium
- Čl. 15 Rozpis rozpočtu a rozpočtové hospodárenie
- Čl. 16 Finančné vzťahy k rozpočtu obcí a k rozpočtom VÚC
- Čl. 17 Časové a účelové použitie rozpočtových prostriedkov
- Čl. 18 Zmeny rozpočtu a rozpočtové opatrenia
- Čl. 19 Finančné usporiadanie
- Čl. 20 Peňažné fondy obce
- Čl. 21 Záverečný účet obce
- Čl. 22 Pravidlá používania návratných zdrojov financovania
- Čl. 23 Ozdravný režim a nútená správa

Tretia hlava

Orgány obce Čereňany

- Čl. 24 Základné ustanovenia
- Čl. 25 Obecné zastupiteľstvo
- Čl. 26 Miestne referendum
- Čl. 27 Zhromaždenie obyvateľov obce
- Čl. 28 Rokovanie obecného zastupiteľstva
- Čl. 29 Starosta obce, zastupovanie starostu
- Čl. 30 Pokuty ukladané obcou
- Čl. 31 Zánik mandátu starostu obce
- Čl. 32 Prednosta
- Čl. 33 Komisie pri obecnom zastupiteľstve a Obecná rada
- Čl. 34 Obecný úrad
- Čl. 35 Hlavný kontrolór
- Čl. 36 Obecný hasičský zbor

Štvrtá hlava

Poslanci obecného zastupiteľstva

Čl. 37 Volby a sľub poslancov

Čl. 38 Povinnosti a oprávnenia poslancov obecného zastupiteľstva

Piata hlava

Vzťahy obce k iným subjektom

Čl. 39 Vzťah obce k okolitým obciam a mestám

Čl. 40 Vzťahy so štátom, s právnickými a fyzickými osobami, politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami

Šiesta hlava

Symboly obce, čestné občianstvo , ceny a odmeny , kronika obce

Prvá časť

Symboly obce

Čl. 41 Druhy symbolov obce

Čl. 42 Erb obce Čereňany

Čl. 43 Vlajka obce Čereňany

Čl. 44 Pečať obce Čereňany

Druhá časť

Ocenenia udeľované obcou

Čl. 45 Čestné občianstvo, ceny a odmeny

Čl. 46 Čestné občianstvo

Čl. 47 Cena obce

Čl. 48 Cena starostu obce

Čl. 49 Odmeny

Tretia časť

Dokumentovanie histórie obce

Čl. 50 Kronika obce Čereňany

Siedma hlava

Riešenie mimoriadnych situácií

Čl. 51 Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

Čl. 52 Pomoc obci pri mimoriadnych situáciách

Ôsma hlava

Čl. 53 Spoločné a záverečné ustanovenia

ŠTATÚT OBCE ČEREŇANY

Obecné zastupiteľstvo v Čereňanoch na základe § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len zákon č. 369/90 Zb.), v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len zákon č. 583/2004 Z. z.) upravuje vnútorné otázky v obci a

v y d á v a
pre územie obce Čereňany tento

Š t a t ú t o b c e Č e r e ň a n y

PRVÁ HLAVA

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Štatút obce Čereňany upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, del'bu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy obce, symboly obce, udeľovanie čestného občianstva, udeľovanie ceny obce, ceny starostu a odmeny, riešenie mimoriadnych situácií.
2. Štatút obce Čereňany je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce.

Čl. 2

Postavenie obce

Základné ustanovenia

1. Obec Čereňany je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami za podmienok stanovených zákonom a nariadeniami obce.
2. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obci pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.
3. Obec má právo zriaďovať združenia obcí, s ktorými sa združuje v záujme dosiahnutia spoločného prospechu.
4. Obec môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie. Môže sa stať členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov za podmienok, že dohody o združení alebo členstvo v medzinárodnom združení nesmú byť v rozpore s ústavou SR, ústavnými zákonmi, so zákonmi a medzinárodnými zmluvami, ktorými je SR viazaná a s verejným záujmom.

Čl. 3

Názov obce

Obec a jej časť má svoj názov. Názov obce a jej časti sa uvádzajú v štátnom jazyku. (zákon č. 270/95 Z. z. o štátnom jazyku v platnom znení). Označovanie obce v inom jazyku upravuje osobitný zákon. (zákon č. 191/94 Z. z. o označovaní obcí v jazyku národnostných menšín). Obec Čereňany nemá národnostné menšiny.

Čl. 4

Symboly obce

1. Obec má vlastné symboly a je povinná ich používať pri výkone samosprávy. Symboly obce sú erb obce, vlajka obce, pečať obce. Obec môže mať vlastnú znelku. Právnické osoby zriadené alebo založené obcou, iné právnické osoby a fyzické osoby môžu používať symboly obce len so súhlasom obce.
2. Obec označuje erbom obce a vlajkou obce budovu, ktorá je sídlom orgánov obce, zasadaciu miestnosť obecného zastupiteľstva a úradnú miestnosť starostu.
3. Obec používa odtlačok úradnej pečiatky s erbom obce a názvom obce na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenia skutočností vydaných pri výkone samosprávy.
4. Obec predložila ministerstvu návrh na zápis symbolov do Heraldického registra SR. Symboly obce boli zaregistrované do Heraldického registra SR.
5. Podrobnejšiu úpravu symbolov obce a ich používania obsahuje Šiesta hlava , Prvá časť tohto štatútu.

Čl. 5

Územie obce

1. Územie obce Čereňany tvorí jedno katastrálne územie, do ktorého patria tiež miestne časti obce Fančová a Štále.
2. Zmeny územia obce Čereňany možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.

Čl. 6

Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

1. Obyvateľom obce Čereňany je osoba, ktorá má na území obce trvalý pobyt.
2. Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností.
Tieto sú zakotvené v ustanoveniach § 3 ods. 2, 3, 5 a § 4 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení.
3. Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

4. Na samospráve obce sa má právo podieľať aj ten, kto má na území obce nehnuteľný majetok alebo v obci platí miestnu daň alebo miestny poplatok, alebo kto je v obci prihlásený na prechodný pobyt alebo dlhodobý pobyt alebo ten, kto má čestné občianstvo obce. Na tieto osoby sa nevzťahuje § 3 ods. 2 písm. a) a b) zákona č. 369/90 Zb. v platnom znení.

Tieto osoby však nemajú právo voliť orgány samosprávy obce a byť do nich zvolení a ďalej nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).

5. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, pri ktorej prišiel o svoje doterajšie bývanie, alebo má toto svoje bývanie poškodené v takom rozsahu, že nemôže riadne bývať, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc pokiaľ si to stupeň jeho osobnej núdze vyžaduje.

Čl. 7

Samospráva obce Čereňany

1. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická alebo fyzická osoba.
2. Samosprávu obce Čereňany vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom:
 - a) orgánov obce
 - b) miestneho referenda
 - c) zhromaždením obyvateľov obce.

Obec pri výkone samosprávy najmä

- a) organizuje miestne referendum o dôležitých otázkach života a rozvoja obce.
3. Rozsah výkonu samosprávnych funkcií obce upravuje zákon č. 369/90 Zb. v znení neskorších predpisov § 4.
 4. Obec spolupracuje v záujme rozvoja obce s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v obci.
 5. Obec môže spolupracovať s inými obcami. Obec sa môže združovať s inými obcami.

Čl. 8

Vzťah obce a štátu

1. Na obec možno zákonom preniesť niektoré úlohy štátnej správy, ak je ich plnenie týmto spôsobom racionálnejšie a efektívnejšie. S prenesením úloh na obec štát poskytne obci potrebné finančné a iné materiálne prostriedky.
2. Výkon štátnej správy prenesený na obec zákonom riadi a kontroluje vláda. Obec pri rozhodovaní o právach a povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb vo veciach

preneseného výkonu štátnej správy koná podľa zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov; v ostatných prípadoch sa riadi aj uzneseniami vlády a internými normatívnymi aktmi ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy.

3. Obec podlieha dozoru štátu v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi.
4. V záujme plnenia úloh obec spolupracuje s orgánmi štátu. Orgány štátu poskytujú obci pomoc v odborných veciach a potrebné údaje z jednotlivých evidencií vedených orgánmi štátu a podieľajú sa na odbornej príprave zamestnancov obcí a poslancov obecných zastupiteľstiev (ďalej len „poslanec“). Obec poskytuje orgánom štátu potrebné údaje pre jednotlivé evidencie vedené orgánmi štátu alebo pre úradné konania v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi (napr. § 11 ods. 1 Občianskeho súdneho poriadku č. 99/1963 Zb. v platnom znení).
5. Spor z verejnoprávnej zmluvy medzi štátom a obcou, ako aj medzi obcami, rozhoduje súd.

Čl. 9 **Nariadenia obce**

1. Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas NR SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
2. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
3. Návrh nariadenia, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo, zverejní obec jeho vyvesením na úradnej tabuli v obci najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia. Návrh nariadenia sa zverejní aj na internetovej adrese obce v tej istej lehote, ak ju má obec zriadenú alebo iným spôsobom v obci obvyklým.
4. Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej 10 dňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade. Rozsah predmetu pripomienky a podmienky, aby bolo zrejmé, kto ju predkladá upravuje zákon č. 369/90 Zb., v platnom znení.
5. Vyhodnotenie pripomienok uskutoční navrhovateľ nariadenia s príslušnou komisiou ak je zriadená. Obsah vyhodnotenia upravuje zákon č. 369/90 Zb., v platnom znení. Vyhodnotenie sa musí predložiť poslancom obecného zastupiteľstva v písomnej forme najneskôr tri dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia.
6. Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli v obci najmenej na 15 dní, účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. V prípade živelnej pohromy alebo

všeobecného ohrozenia, ak je to potrebné na odstraňovanie následkov živelnej pohromy alebo na zabránenie škodám na majetku, možno určiť skorší začiatok účinnosti nariadenia.

7. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v obci je podmienkou jeho platnosti, okrem toho sa nariadenie zverejní aj spôsobom v obci obvyklým.
8. Nariadenia sú každému prístupné na Obecnom úrade obce Čereňany.

DRUHÁ HLAVA

FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE

Čl. 10

Financovanie obce

1. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácii zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov.
2. Obec môže na plnenie svojich úloh použiť prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov, návratné zdroje financovania, zisk z podnikateľskej činnosti alebo združené prostriedky.
3. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov (v súčasnosti zákon č. 583/2004 Z. z.).
4. Pokiaľ obci vlastné príjmy nepostačujú na plnenie úloh samosprávy, možno jej poskytnúť štátnu dotáciu podľa normatívu určeného vládou.
5. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.
6. Obec si môže na plnenie svojich úloh zriadiť mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viac obcí alebo z iného dôvodu môžu obce zriadiť spoločný fond; správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami, ktoré fond zriadili, a to podľa dohodnutých pravidiel.

Čl.11

Majetok obce

1. Majetok obce Čereňany tvoria všetky hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce a všetky pohľadávky a iné majetkové práva obce a majetkové práva ostatných subjektov založených obcou .
2. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie, ktorú zriadila podľa osobitného predpisu. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

3. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu.
4. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce.
5. Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
6. Majetok obce Čereňany možno použiť najmä na:
 - verejné účely
 - podnikateľskú činnosť
 - na výkon samosprávy obce
 - na výkon štátnej správy prenesenej na obec zákonom.
7. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá) je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
8. Majetok obce a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon (zákon č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov).
9. Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie obecný úrad.
10. Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak. Za majetok obce zodpovedajú orgány obce – obecné zastupiteľstvo, starosta obce, v rozsahu svojich právomocí daných zákonom pri nakladaní s majetkom v zmysle zákona č. 369/90 Zb., v platnom znení. Zamestnanci obecného úradu zodpovedajú za zverený majetok obce v zmysle pracovno-právnych predpisov v rozsahu svojich pracovno-právnych povinností vyplývajúcich z popisu vykonávanej funkcie a pracovnej náplne.

Čl. 12

Rozpočet obce

1. Základom finančného hospodárenia obce Čereňany je rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce.
2. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám.
3. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený najmenej na 15 dní na úradnej tabuli v obci, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť. To isté platí aj o záverečnom účte, ako aj o návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.
4. Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového peňažného fondu obce alebo do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok.

5. Obec vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona.
6. Postavenie rozpočtu obce, jeho tvorbu a obsah, pravidiel rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi obcami, vzťahy k štátnemu rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon (v súčasnosti zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov)

Čl. 13 **Príjmy rozpočtu obce**

1. Príjmy rozpočtu obce v zmysle § 5 zákona č. 583/2004 Z. z. v platnom znení sú:
 - a) výnosy miestnych daní a poplatkov podľa osobitného predpisu,
 - b) nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku obce a z činnosti obce a jej rozpočtových organizácií podľa tohto alebo osobitného zákona,
 - c) výnosy z finančných prostriedkov obce,
 - d) sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené obcou,
 - e) dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce,
 - f) podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného zákona,
 - g) dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov,
 - h) ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok,
 - i) účelové dotácie z rozpočtu VÚC alebo z rozpočtu inej obce na realizáciu zmlúv podľa osobitných predpisov,
 - j) prostriedky z EÚ a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel,
 - k) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.
2. Rozpočet obsahuje výdavkovú časť, z ktorej sa v zmysle § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. uhrádzajú:
 - a) záväzky obce vyplývajúce z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi,
 - b) výdavky na výkon samosprávnych pôsobností obce podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou,
 - c) výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov,
 - d) výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku obce a majetku iných osôb, ktorý obec užíva na plnenie úloh podľa osobitných predpisov,
 - e) záväzky vzniknuté zo spolupráce s inou obcou alebo s vyšším územným celkom, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti obce vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti,
 - f) výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce obce,
 - g) úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí,
 - h) výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných obcou a na výdavky na úhradu výnosov z nich,
 - i) iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.

3. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce.
4. Iným právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na spravovanom území, ako sú uvedené v ods. 9 tohto čl. obec môže poskytovať dotácie za podmienok ustanovených nariadením obce len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
5. Ak obec spolupracuje na základe zmluvy o zriadení združenia obcí alebo založila právnickú osobu podľa osobitného predpisu, môže obec vložiť rozpočtové prostriedky ako vklad do majetku tejto právnickej osoby alebo ako členský príspevok.
6. Poskytnutie finančných prostriedkov podľa ods. 3 a 4 tohto čl. nesmie zvýšiť dlh obce na konci rozpočtového roka a podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Konkrétne akcie, úlohy a účelové použitie prostriedkov podľa ods. 9 tohto čl. sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených nariadením obce.
7. Obec môže využívať ekonomické nástroje (miestne dane, miestny poplatok, pokuty a iné) ako nástroje na podporu ochrany životného prostredia.
8. Výsledky hospodárenia obce vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo. O použití prebytku rozpočtového hospodárenia obce, alebo o spôsobe úhrady schodku rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
9. Obec môže určiť, že niektoré jej organizačné jednotky budú hospodáriť osobitne len so zvereným preddavkom. Zároveň určí výšku preddavku a obdobie, na ktoré sa poskytuje. Obec je povinná zúčtovať príjmy a výdavky týchto vnútorných organizačných jednotiek najneskôr do konca rozpočtového roka.

Čl. 14 **Rozpočtové provizorium**

1. Rozpočtové provizorium obce sa riadi ustanoveniami § 11 zákona č. 583/2004 Z. z. v platnom znení. Ak nie je rozpočet obce na nasledujúci rozpočtový rok schválený obecným zastupiteľstvom do 31. decembra bežného roka, spravuje sa rozpočtové hospodárenie v dobe od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obce rozpočtovým provizóriom podľa predloženého návrhu rozpočtu obce.
2. Ak návrh rozpočtu obce na nasledujúci rozpočtový rok nebude predložený obecnému zastupiteľstvu do 31. decembra bežného roka, bude obec hospodáriť podľa rozpočtu obce predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky nesmú v každom mesiaci rozpočtového provizória prekročiť 1/12 celkových výdavkov rozpočtu obce schváleného na predchádzajúci rozpočtový rok. Výnimku tvoria výdavky, ktoré sa spravujú dohodnutými termínmi splácania, a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória na povinnú úhradu podľa osobitných predpisov.

3. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória sa zúčtujú s rozpočtom obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.
4. Podrobnejšiu úpravu hospodárenia v období rozpočtového provizória obsahujú „Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami obce Čereňany“, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo, ako súčasť Zásad hospodárenia s majetkom obce.

Čl. 15

Rozpis rozpočtu a rozpočtové hospodárenie

1. Obec po schválení rozpočtu vykoná jeho rozpis na rozpočtové a príspevkové organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti, pokiaľ ich zriadila.
2. Obec hospodári s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu a počas roka kontroluje hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami v zmysle platnej legislatívy.
3. Obec sleduje v priebehu rozpočtového roka vývoj hospodárenia a ak je to potrebné vykoná zmeny vo svojom rozpočte.
4. Obec zostavuje a schvaľuje svoj rozpočet a podľa neho hospodári. Obec je povinná zostavovať rozpočet obce podľa jednotného triedenia príjmov a výdavkov (rozpočtovej klasifikácie) ustanovenej ministerstvom. Rozpočet obce sa zostavuje na obdobie jedného rozpočtového roka, ktorý je zhodný s kalendárnym rokom.
5. Obec je povinná prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre ňu vyplývajú z plnenia povinností ustanovených inými zákonmi a platnými zmluvami.
6. Obec môže vstupovať len do takých úverových záväzkov, ktorých plnenie dlhodobo nenaruší vyrovnanosť bežného rozpočtu v nasledujúcich rokoch.

Čl. 16

Finančné vzťahy k rozpočtom obcí a k rozpočtom VÚC

Finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtom vyšších územných celkov sú:

- podiely na daniach v správe štátu,
- dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy,
- ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rok.

Čl. 17

Časové a účelové použitie rozpočtových prostriedkov

1. Pre zahrnutie príjmov a výdavkov do plnenia rozpočtu obce je rozhodujúci rozpočtový rok, v ktorom sa uskutočnili. Rozhodujúci je deň pripísania alebo odpísania prostriedkov z príslušného účtu obce.
2. Účel použitia prostriedkov určený v rozpočte musí byť dodržaný.
3. Výnimka z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou formou dotácie môže byť obcou povolená s výnimkou rozpočtových prostriedkov a dotácií, kde to

zákon neumožňuje (dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy a ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný kalendárny rok) .

Čl.18

Zmeny rozpočtu a rozpočtové opatrenia

1. Zmeny rozpočtu schvaľuje obecné zastupiteľstvo v súlade so zákonom o obecnom zriadení č.369/90 Zb., v platnom znení s výnimkou účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu.
2. Obecné zastupiteľstvo vykonáva zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka rozpočtovými opatreniami.
3. Rozpočtovými opatreniami sú:
 - a) presun rozpočtových prostriedkov,
 - b) povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov,
 - c) viazanie rozpočtovaných výdavkov, ak ich krytie je ohrozené neplnením rozpočtovaných príjmov alebo sa očakáva narušenie vyrovnanosti bežného rozpočtu z iných dôvodov ako použitím rezervného fondu alebo použitím účelovo určených prostriedkov poskytnutých z rozpočtu EÚ alebo na základe osobitného predpisu.
4. Obec vedie operatívnu evidenciu o všetkých rozpočtových opatreniach vykonaných v priebehu rozpočtového roka.

Čl. 19

Finančné usporiadanie

Po skončení rozpočtového roka obec finančne usporiada svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a k štátnym fondom.

Čl. 20

Peňažné fondy obce

1. Obec môže vytvárať vlastné peňažné fondy v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. Zdrojmi peňažných fondov môžu byť najmä:
 - a) prebytok hospodárenia rozpočtu za uplynulý rok,
 - b) zisk z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - c) zostatky týchto fondov z minulých rozpočtových rokov.
2. Zostatky peňažných fondov koncom roka neprepadajú. O použití peňažných fondov rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
3. Prostriedky svojich peňažných fondov používa obec prostredníctvom rozpočtu okrem prevodov prostriedkov medzi jednotlivými peňažnými fondmi navzájom a okrem prípadov, keď sa prostriedky peňažných fondov použijú len na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami v priebehu rozpočtového roka .
4. Obec vytvára rezervný fond vo výške určenej obecným zastupiteľstvom; najmenej však 10 % prebytku rozpočtu.

Čl. 21 Záverečný účet obce

1. Po skončení rozpočtového roka obec údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracuje do záverečného účtu obce.
2. Obec finančne usporiada svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám a k fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytla prostriedky svojho rozpočtu. Ďalej obec usporiada finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, k štátnym fondom, k rozpočtom iných obcí a k rozpočtu VÚC.
3. Obec je povinná dať si overiť účtovnú závierku podľa osobitného predpisu. Audítor pri overovaní účtovnej závierky overuje tiež hospodárenie podľa jej rozpočtu v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z., hospodárenie s ostatnými finančnými prostriedkami, stav a vývoj dlhu a dodržiavanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania.
4. Prebytok hospodárenia rozpočtu obce po skončení roka neprepadá a je zdrojom tvorby rezervného fondu, prípadne ďalších peňažných fondov. Prípadný schodok rozpočtu podľa § 10 odsek 3 a) a b) uhradí obec predovšetkým z rezervného fondu, z ďalších peňažných fondov, alebo z návratných zdrojov financovania. O použití prebytku rozpočtu podľa § 10 odsek 3 a) a b) alebo o spôsobe úhrady schodku rozpočtu podľa § 10 odsek 3 a) a b) rozhoduje obecné zastupiteľstvo obce pri prerokúvaní záverečného účtu.
5. Záverečný účet obsahuje údaje o plnení rozpočtu príjmov a výdavkov v členení podľa rozpočtovej klasifikácie, vrátane tvorby a použitia prostriedkov peňažných fondov. Súčasťou záverečného účtu je aj bilancia aktív a pasív, prehľad o stave a vývoji dlhu, prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov, údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti.
6. Nevyčerpané prostriedky podľa § 16 odsek 6 obec prevedie na osobitný účet a v nasledujúcich rozpočtových rokoch ich zaradí do rozpočtu obce ako príjmovú finančnú operáciu. Použitie prostriedkov na určený účel je výdavkom rozpočtu obce v nasledujúcich rozpočtových rokoch.
7. O použití prebytku rozpočtu podľa odseku 6 alebo o spôsobe vysporiadania schodku rozpočtu podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) rozhoduje obecné zastupiteľstvo pri prerokúvaní záverečného účtu obce. Schodok rozpočtu podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) obec vysporiada predovšetkým z rezervného fondu, z ďalších peňažných fondov alebo z návratných zdrojov financovania.
8. Pred schválením sa návrh záverečného účtu obce predkladá na verejnú diskusiu podľa osobitného predpisu.
9. Prerokovanie záverečného účtu obce sa uzatvára jedným z týchto výrokov:
 - a) celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad,
 - b) celoročné hospodárenie sa schvaľuje s výhradami.
10. V prípade uzatvorenia prerokovania záverečného účtu s výhradami obecné zastupiteľstvo prijme opatrenia na nápravu zistených nedostatkov.

11. Návrh záverečného účtu obec prerokuje najneskôr do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka.

Čl. 22

Pravidlá používania návratných zdrojov financovania

1. Obec je povinná pri používaní návratných zdrojov financovania dodržiavať pravidlá uvedené v zákone č.582/2004 Z. z.
2. Obec môže použiť návratné zdroje financovania len na úhradu kapitálových výdavkov. Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu v priebehu rozpočtového roka sa tieto zdroje financovania môžu výnimočne použiť za podmienky, že budú splatené do konca rozpočtového roka z príjmov bežného rozpočtu.
3. Na vydávanie komunálnych obligácií sa vzťahuje osobitný predpis.
4. Obec môže vstupovať len do takých záväzkov vyplývajúcich z návratných zdrojov financovania, ktorých úhrada dlhodobo nenaruší vyrovnanosť bežného rozpočtu v nasledujúcich rokoch.
5. Obec nesmie prevziať záruku za úver, pôžičku alebo iný dlh fyzickej osoby alebo právnickej osoby s výnimkou záruky prevzatej obcou za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu.
6. Obec môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak
 - a) celková suma dlhu obce neprekročí 60 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
 - b) suma ročných splátok návratných zdrojov financovania vrátane úhrady výnosov neprekročí 25 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka.
7. Celkovou sumou dlhu obce sa na účely tohto zákona rozumie súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania ku koncu rozpočtového roka a suma ručiteľských záväzkov obce.
8. Do celkovej sumy dlhu obce podľa ods. 7 sa nezapočítavajú záväzky z úverov poskytnutých z bývalých štátnych fondov a z úveru poskytnutého zo ŠFRB na výstavbu obecných nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za obecné nájomné byty. Do sumy ročných splátok návratných zdrojov financovania podľa ods. 6 písm. b) obec nezapočítava sumu ich jednorazového predčasného splatenia.
9. Dodržanie podmienok na prijatie návratných zdrojov financovania podľa ods. 6 preveruje pred ich prijatím hlavný kontrolór obce.

Čl. 23 Ozdravný režim a nútená správa

1. Obec je povinná zaviesť ozdravný režim, ak celková výška záväzkov po lehote splatnosti presiahne 15 % skutočných bežných príjmov obce predchádzajúceho rozpočtového roka a ak neuhradila niektorý uznaný záväzok do 60 dní odo dňa jeho platnosti.
2. Postup obce a povinnosť vypracovať návrh na zavedenie ozdravného režimu upravuje zákon č.583/2004 Z. z.
3. Ozdravný režim tvorí návrh ozdravného rozpočtu a návrh opatrení na stabilizáciu rozpočtového hospodárenia.
4. Počas ozdravného režimu môže obec používať svoje finančné prostriedky len v súlade so schváleným ozdravným rozpočtom, pričom každé použitie finančných prostriedkov obce musí vopred písomne odsúhlasiť hlavný kontrolór obce.
5. Starosta je povinný pravidelne mesačne predkladať na rokovanie obecnému zastupiteľstvu správu o plnení ozdravného režimu vrátane plnenia ozdravného rozpočtu.
6. Hlavný kontrolór obce je povinný predložiť obecnému zastupiteľstvu písomnú správu k návrhu ozdravného režimu, k návrhu ozdravného rozpočtu a ku každej správe o plnení ozdravného režimu a ozdravného rozpočtu.
7. Obec bezodkladne písomne oznámi ministerstvu rozhodnutie o prijatí ozdravného režimu. V lehote 7 dní po uplynutí 90 dní od prijatia ozdravného režimu obec oznámi ministerstvu výsledky jeho plnenia vrátane plnenia ozdravného rozpočtu a stav záväzkov spolu so stanoviskom hlavného kontrolóra obce.
8. Obec je povinná po vydaní rozhodnutia o zavedení ozdravného režimu plniť povinnosti uložené zákonom č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
9. Ak ozdravným režimom nebol dosiahnutý potrebný obrat v hospodárení obce, ministerstvo je oprávnené rozhodnúť o zavedení nútenej správy nad obcou ak:
 - a) nastali skutočnosti uvedené v zákone a obec nezaviedla ozdravný režim,
 - b) po skončení hospodárenia v ozdravnom režime trvajú skutočnosti uvedené v zákone, pre ktoré bol zavedený a to podľa zistení ministerstva financií alebo na základe oznámenia
 1. starostu obce,
 2. hlavného kontrolóra obce,
 3. audítora,
 4. veriteľa,
 5. štátneho orgánu.
10. Pred zavedením nútenej správy orgány splnomocnené k tomu zákonom preveria skutočnosti uvedené v oznámení.
11. Obec je povinná do 7 dní od doručenia rozhodnutia o zavedení nútenej správy toto rozhodnutie zverejniť spôsobom v obci obvyklým.

12. Obec je povinná vykonať všetky úkony uložené jej zákonom a plniť povinnosti uložené jej zákonom v takom prípade.

TRETIA HLAVA

Orgány obce Čereňany

Čl. 24 Základné ustanovenia

1. Orgánmi obce sú:
 - a) obecné zastupiteľstvo
 - b) starosta obce.
2. Obecné zastupiteľstvo môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány, najmä:
 - a) obecnú radu,
 - b) komisie,a určuje im náplň práce; môže zriadiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon.

Čl. 25 Obecné zastupiteľstvo

1. Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Čereňany zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Čereňany na štyri roky.
2. Obecné zastupiteľstvo v Čereňanoch má počet poslancov určených zákonom č. 369/1990 Zb. v platnom znení o obecnom zriadení.
3. Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.
4. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o jemu vyhradených otázkach života obce a vykonáva najmä svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 4 zákona č. 369/90 Zb. v platnom znení.
5. Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:
 - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
 - b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona č. 369/90 Zb., rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí dlhu a o prevzatí ručiteľského záväzku,
 - c) schvaľovať územný plán obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,

- e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
 - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenia obyvateľov obce,
 - g) uznávať sa na nariadeniach,
 - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1 zákona č. 369/90 Zb.,
 - i) určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
 - j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce (ďalej len „hlavný kontrolór“), určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
 - k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich orgánov, ako aj schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
 - m) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu, schválením zmluvy o združení obecným zastupiteľstvom,
 - n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
 - o) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
 - p) ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce,
 - q) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,
 - r) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva hnuteľného majetku nad hodnotu 1660,- €
 - s) schvaľovať nakladanie s majetkovými právami nad 1660,€
 - t) schvaľovať štatút obce.
6. Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznávania sa a prijímania nariadení obce, uznesenia obecného zastupiteľstva stanovuje Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v Čereňanoch. Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva stanovuje tiež spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy a Zásady kontrolného systému obecnej samosprávy v Čereňanoch.

Čl. 26

Miestne referendum

1. Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum, ak ide o:
 - a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
 - b) odvolanie starostu,
 - c) petíciu skupiny obyvateľov obce aspoň 30 % oprávnených voličov.
2. Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum o rozdelení obce podľa ods. 1 písm. a) tohto čl., ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v Zákone č. 369/90 Zb.

3. Petíciu podľa ods. 1 písm. c) overujú aspoň traja poslanci určení obecným zastupiteľstvom, ktorí nemôžu byť členmi petičného výboru a starosta; starosta neoveruje petíciu podanú podľa Zákona č. 369/90 Zb., § 13a ods. 3 písm. a) prvého bodu. Ak petícia spĺňa náležitosti ustanovené osobitným zákonom a ak ide o rozdelenie obce, aj náležitosti podľa ods. 2, obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od doručenia petície obci; to platí aj v prípade petície podľa Zákona č. 369/90 Zb., § 13a ods. 3 písm. a) prvého bodu. Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov obce aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce.
4. Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum podľa Zákona č. 369/90 Zb., odsek 1 písm. a) a b) a odseku 4 tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od schválenia uznesenia o vyhlásení miestneho referenda.
5. Po vyhlásení miestneho referenda obecné zastupiteľstvo bezodkladne zriadi na hlasovanie a sčítavanie hlasov komisiu pre miestne referendum a určí lehotu na jej prvé zasadnutie.
6. Obec najneskôr 15 dní pred dňom konania miestneho referenda zašle každému oprávnenému voličovi oznámenie o vyhlásení miestneho referenda, v ktorom uvedie dátum schválenia uznesenia obecného zastupiteľstva o vyhlásení miestneho referenda alebo doručenia petície, otázku alebo otázky, ktoré sa obyvateľom obce predkladajú na rozhodnutie, miesto, dátum a čas konania miestneho referenda a spôsob úpravy hlasovacieho lístka; oznámenie zverejní v rovnakej lehote na úradnej tabuli v obci, ako aj spôsobom v obci obvyklým.
7. Výsledky hlasovania obyvateľov obce sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov obce. Obecné zastupiteľstvo vyhlási výsledky hlasovania obyvateľov obce do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
8. Obec ustanoví nariadením podrobnosti o organizácii miestneho referenda.

Čl. 27

Zhromaždenie obyvateľov obce

1. Na prerokovanie obecných vecí môže obecné zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti.
2. Obecné zastupiteľstvo sa môže uznieť, že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke, týkajúcej sa obce na verejné zhromaždenie obyvateľov obce, resp. jeho časti.
3. Verejné zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli Obecného úradu v Čereňanoch, prípadne iným vhodným spôsobom (napr. vyhlásením v miestnom rozhlase a pod.). O prerokovanej problematike sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov obce, resp. časti obce.
4. Na rokovanie verejného zhromaždenia obyvateľov obce sa primerane použijú ustanovenia o rokovaní obecného zastupiteľstva.

Čl. 28

Rokovanie obecného zastupiteľstva

1. Obecné zastupiteľstvo zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Ak požiadá o zvolanie zasadnutia obecného zastupiteľstva aspoň tretina poslancov, starosta zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva zvolá starosta zvolený v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb. Obecné zastupiteľstvo zasadá v obci, v ktorej bolo zvolené.
2. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa odseku 1 prvej vety, zvolá ho zástupca starostu alebo iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho ten, kto zvolal obecné zastupiteľstvo.
3. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa odseku 1 druhej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutoční 15. pracovný deň od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak starosta nezvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva podľa odseku 1 tretej vety, zasadnutie obecného zastupiteľstva sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb. Ak starosta nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho zástupca starostu; ak nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.
4. Návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli v obci aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.
5. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje návrh programu zasadnutia a jeho zmenu na začiatku zasadnutia. Ak starosta odmietne dať hlasovať o návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.
6. Ak na zasadnutí obecného zastupiteľstva požiadá v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec, slovo sa mu udelí. Ak starosta neudelí slovo poslancovi, stráca právo viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ďalej vedie zástupca starostu. Ak zástupca starostu nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie obecného zastupiteľstva, vedie ho iný poslanec poverený obecným zastupiteľstvom.
7. Obecné zastupiteľstvo rokuje vždy v zbere. Spôsobilé rokovať a uznášať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov, na prijatie nariadenia je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny prítomných poslancov. Ak obecné zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa, starosta zvolá do 14 dní nové zasadnutie.
8. Ak obecné zastupiteľstvo zriadilo poradný orgán, vypočuje pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú bol poradný orgán zriadený, jeho stanovisko.

9. Rokovania obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné. Obecné zastupiteľstvo vyhlási rokovanie za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov.
10. Ak na rokovaní požiada o slovo poslanec Národnej rady SR, poslanec Európskeho parlamentu, zástupca vlády alebo iného štátneho orgánu, slovo sa mu udelí. Môže sa udeliť aj ktorémukoľvek obyvateľovi obce.
11. Nariadenie a uznesenie obecného zastupiteľstva podpisuje starosta najneskôr do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom.
12. Podrobné pravidlá o rokovaní obecného zastupiteľstva upraví rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.

Čl. 29

Starosta obce, zastupovanie starostu

1. Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Volia ho obyvatelia v priamych voľbách na štyri roky. Funkcia starostu je verejná funkcia. Funkčné obdobie starostu sa končí zložením sľubu novozvoleného starostu. Spôsob volieb starostu upravuje osobitný predpis.
2. Funkcia starostu je nezlučiteľná s funkciou:
 - a) poslanca obecného zastupiteľstva,
 - b) zamestnanca obce, v ktorej bol zvolený,
 - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej obcou, v ktorej bol zvolený,
 - d) predsedu samosprávneho kraja,
 - e) vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy alebo,
 - f) podľa osobitného zákona.
3. Starosta
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, ak zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení neustanovuje inak a podpisuje ich uznesenia,
 - b) vykonáva obecnú správu,
 - c) zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
 - d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu.
4. Starosta je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.

5. Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote ustanovenej v § 12 ods. 11 v Zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení. Ak je zriadená obecná rada, starosta prerokuje uznesenie obecného zastupiteľstva pred pozastavením jeho výkonu v obecnej rade. Uznesením obecnej rady však nie je viazaný.
6. Ustanovenie odseku 5 sa nevzťahuje na uznesenie o voľbe a odvolaní hlavného kontrolóra a na uznesenie o vyhlásení miestneho referenda o odvolaní starostu.
7. Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva starostom pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť; ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do 2 mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta nemôže pozastaviť.
8. Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu starostu; ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Zástupca starostu môže byť len poslanec. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta odvolá zástupcu starostu, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu starostu.
9. Ak je v obci zriadená obecná rada, zástupca starostu je jej členom.
10. Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.
11. Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia podľa § 13 ods. 1 písm. c) až i), Zákona č. 369/90 Zb., plní úlohy starostu v plnom rozsahu zvolený zástupca starostu; ak sú poverení zastupovaním dvaja zástupcovia starostu, plnia tieto úlohy v poradí, v ktorom boli poverení za zástupcov starostu. Zastupovanie končí zložením sľubu novozvoleného starostu.
12. Zástupcovi starostu, ktorý plní úlohy starostu podľa odseku 4, patrí plat podľa osobitného zákona.

Čl. 30

Pokuty ukladané obcou

1. Obec môže právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie uložiť pokutu do 6638 eur, ak:
 - a) poruší nariadenie,
 - b) neudržiava čistotu a poriadok na užívanom pozemku alebo na inej nehnuteľnosti, a tým naruší vzhľad alebo prostredie obce, alebo ak znečistí verejné priestranstvo alebo odkladá veci mimo vyhradených miest,
 - c) nespĺní v určenej lehote bez vážneho dôvodu povinnosť uloženú starostom poskytnúť osobnú pomoc alebo vecnú pomoc počas odstraňovania a pri odstraňovaní následkov živeľnej pohromy alebo pri inej mimoriadnej udalosti.
2. Výnos pokút je príjmom obce.
3. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa obec dozvedela o tom, kto sa konania podľa odseku 1 dopustil, najneskôr však do troch rokov od porušenia nariadenia alebo nesplnenia povinnosti podľa ods. 1 písm. c). Pri ukladaní pokút sa prihliada najmä

na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.

4. Starosta si prehlbuje vedomosti potrebné na výkon funkcie starostu.

Čl. 31 **Zánik mandátu starostu**

1. Mandát starostu zaniká
 - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - b) uplynutím funkčného obdobia (Zákon č. 369/90 Zb., § 13 ods. 1), pričom funkčné obdobie sa skončí až zložením sľubu novozvoleným starostom,
 - c) vzdaním sa mandátu,
 - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) vyhlásením výsledku miestneho referenda o odvolaní starostu, ktorým sa rozhodlo o odvolaní starostu,
 - g) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce,
 - h) v prípadoch podľa § 13 ods. 3 Zákona č. 369/90 Zb., v platnom znení, a to z dôvodov uvedených v čl. 29 ods. 2 tohto štatútu,
 - i) smrťou,
 - j) zrušením obce.
2. Vzdanie sa mandátu starostu sa musí urobiť písomne a jeho účinky nastávajú dňom uvedeným v tomto písomnom úkone, najneskôr však dňom doručenia obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.
3. Mandát starostu obce nezanikne, ak nebol vo voľbách zvolený starosta, alebo ak novozvolený starosta odmietol vykonať sľub alebo zložil sľub s výhradou. V takom prípade zanikne mandát starostu až zložením sľubu novozvoleného starostu bez výhrad.
4. Obecné zastupiteľstvo
 - a) vyhlási miestne referendum obce o odvolaní starostu, ak:
 1. o to petíciou požiada aspoň 30 % oprávnených voličov
 2. hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti starostu, porušuje Ústavu SR, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy,
 - b) môže vyhlásiť miestne referendum o odvolaní starostu, ak neprítomnosť alebo nespôsobilosť starostu na výkon funkcie trvá dlhšie ako šesť mesiacov.
5. O návrhu podľa čl. 31, ods. 4 písm. a) druhého bodu tohto štatútu rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov.
6. Zástupca starostu zvolá obecné zastupiteľstvo v prípadoch podľa § 13a ods. 3 Zákona č. 369/90 Zb. (viď ods. 4 čl. 31 tohto štatútu), ak ho nezvolá starosta.
7. Starosta je povinný skutočnosti podľa čl. 31 odseku 1 písm. d), g) a h) tohto štatútu bezodkladne písomne oznámiť obci.

8. Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia, plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.

Čl. 32

Prednosta obecného úradu

1. Obecný úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta. Prednostu vymenúva a odvoláva starosta.
2. Prednosta obecného úradu je zamestnancom obce, ktorý zodpovedá za svoju činnosť starostovi. Spolu s ním podpisuje zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva.
3. Prednosta obecného úradu plní najmä nasledovné úlohy:
 - organizuje prácu obecného úradu,
 - zabezpečuje hospodársky a správny chod úradu,
 - zostavuje návrh rozpočtu obecného úradu a zabezpečuje jeho plnenie, podpisuje spolu so starostom zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva,
 - zúčastňuje sa na zasadaniach obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným.
4. Prednosta obecného úradu plní aj ďalšie úlohy, ktoré mu uloží obecné zastupiteľstvo a starosta.
5. Popis funkcie obsahuje pracovná náplň prednostu obecného úradu.

Čl. 33

Komisie pri obecnom zastupiteľstve, obecná rada

1. Komisie zriaďuje ako stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány obecné zastupiteľstvo.
2. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom z radov odborníkov. Zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo.
3. Obecné zastupiteľstvo volí predsedu komisie – ním je spravidla poslanec obecného zastupiteľstva. Volí aj členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb.
Každá komisia sa skladá z predsedu komisie, tajomníka komisie a členov.

Predseda komisie:

- riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom pripravuje program schôdze,
- zostavuje plán činnosti,
- organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,

- zastupuje komisiu navonok.

Tajomník komisie:

- spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie,
- zabezpečuje prípravu programu schôdze komisie,
- vedie písomné záznamy o schôdzkach komisie,
- zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
- plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.

4. Obecné zastupiteľstvo v obci zriadilo tieto stále komisie:

- komisia finančná a správy obecného majetku,
- komisia školstva, vzdelávania, kultúry a športu,
- komisia výstavby, územného plánu, pôdneho, lesného a vodného hospodárstva a dopravy,
- komisia sociálna, opatrovateľská a bytová,
- komisia vo veci ochrany verejného záujmu,
- komisia ochrany verejného poriadku, obchodu, služieb a podnikania,
- komisia inventarizačná, oceňovacia, vyrad'ovacia a škodová

5. V prípade potreby a vhodnosti vytvorí obecné zastupiteľstvo ďalšie komisie, prípadne komisie zruší, zlúči alebo rozčlení.

6. Komisie v oblastiach, pre ktoré boli zriadené, najmä:

- a) vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým otázkam pre obec napr. investičným zámerom obce,
- b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa s nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať.

7. Komisie sa schádzajú podľa potreby. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie. V prípade že z vážnych dôvodov alebo prekážok tak nemôže učiniť zvoláva komisie tajomník komisie.

Zásady rokovania a uznášania sa, si komisia stanoví na svojom prvom zasadaní.

8. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.

9. Obecné zastupiteľstvo môže zriadiť obecnú radu. Obecná rada je zložená z poslancov, ktorých volí obecné zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie. Obecnú radu a jej členov môže obecné zastupiteľstvo kedykoľvek odvolať. Spôsob volieb upravuje rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.

10. Počet členov obecnej rady tvorí najviac tretinu počtu poslancov. V zložení obecnej rady sa prihliada na zastúpenie politických strán, politických hnutí a nezávislých poslancov v obecnom zastupiteľstve.

11. Obecná rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva. Plní úlohy podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva. Zároveň plní funkciu poradného orgánu starostu.

12. Obecná rada sa schádza podľa potreby. Jej zasadnutie zvoláva a vedie starosta obce alebo zástupca starostu, ak tak neurobí starosta.
13. Obecná rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia obecnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

Čl. 34 **Obecný úrad**

1. Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Poriadok pracovno-právnej zodpovednosti jednotlivých zamestnancov za plnenie úloh obecného úradu určuje Organizačný poriadok obecného úradu, ktorý upravuje pracovnú náplň funkcií zamestnancov, ich hmotnú zodpovednosť a podriadenosť. Pracovný poriadok zamestnancov obce upravuje ich práva a povinnosti v pracovnoprávnom vzťahu k obci.
2. Obecný úrad najmä
 - a) zabezpečuje písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,
 - b) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva, obecnej rady a komisií,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní obce,
 - d) vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu obce.
3. Prácu obecného úradu riadi starosta.
4. Obecný úrad sa podieľa na organizačnej a technickej príprave dokumentácie k zmluvným vzťahom a poskytuje materiálno-technickú súčinnosť pri kontrole plnenia zmluvných vzťahov.
5. Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok obecného úradu.

Čl. 35 **Hlavný kontrolór**

1. Obec si môže zriadiť útvar hlavného kontrolóra, ktorý je súčasťou obecného úradu.
2. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo na 6 rokov.
3. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a za svoju činnosť zodpovedá obecnému zastupiteľstvu.
4. Hlavný kontrolór najmä:
 - a) vykonáva kontrolu v rozsahu určenom zákonom o obecnom zriadení,
 - b) predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti,

- c) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a záverečného účtu obce pred ich schválením v obecnom zastupiteľstve,
 - d) predkladá správu o výsledkoch kontroly obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
 - e) predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o výsledkoch kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka,
 - f) spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov EÚ,
 - g) vybavuje sťažnosti, ak tak ustanovuje osobitný zákon,
 - h) je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo.
5. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a na zasadnutiach obecnej rady s hlasom poradným.
6. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do iných dokumentov v rozsahu kontrolnej činnosti.
7. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou:
- a) poslanca obecného zastupiteľstva,
 - b) starostu,
 - c) člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej obcou,
 - d) iného zamestnanca obce,
 - e) podľa osobitného zákona (napr. zákon o prokurátoroch).
8. Výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká
- a) vzdaním sa funkcie,
 - b) odvolaním z funkcie,
 - c) uplynutím obdobia, na ktoré bol zvolený,
 - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - e) dňom právoplatnosti rozsudku, ktorým bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo bola jeho spôsobilosť obmedzená,
 - f) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo právoplatne odsúdený za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - g) dňom keď začal vykonávať funkciu, ktorá je nezlučiteľná s funkciou hlavného kontrolóra.
9. Obecné zastupiteľstvo môže odvolať hlavného kontrolóra z funkcie, ak
- a) opakovane alebo zvlášť hrubým spôsobom poruší povinnosti zamestnanca alebo vedúceho zamestnanca,
 - b) hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie a bol na to písomne aspoň raz upozornený obecným zastupiteľstvom,
 - c) uvedie nepravdivý údaj v čestnom vyhlásení podávanom podľa zákona 369/90 Zb., o obecnom zriadení §18 ods.1 alebo údaj o svojich majetkových pomeroch.
10. Na odvolanie hlavného kontrolóra z funkcie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.

Čl. 36

Obecný hasičský zbor

1. V obci Čereňany pôsobí obecný hasičský zbor, ktorý zriaďuje Obecné zastupiteľstvo v Čereňanoch.
Obecné zastupiteľstvo tiež určuje jeho organizáciu, objem mzdových prostriedkov a rozsah technických prostriedkov potrebných na jeho činnosť.
2. Obecné zastupiteľstvo určuje organizáciu obecného hasičského zboru s prihliadnutím na potrebu zabezpečovania požiarnej ochrany podľa požiarneho nebezpečenstva v obci a veľkosť hasiacich obvodov.
3. Na čele obecného zboru je veliteľ, ktorého na návrh starostu vymenúva do funkcie a odvoláva z funkcie obecné zastupiteľstvo.
4. Veliteľ obecného hasičského zboru zodpovedá za svoju činnosť starostovi a obecnému zastupiteľstvu. Obecné zastupiteľstvo môže veliteľa obecného hasičského zboru odvolať na návrh starostu ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) dlhodobo alebo hrubo a opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie,
 - c) poškodil úmyselne majetok obce zverený hasičskému zboru.
5. Obecný hasičský zbor:
 - vykonáva hasiace práce pri zdolávaní požiaru na území obce a poskytuje pomoc jednotkám hasičskej ochrany pri sústreďovaní síl a prostriedkov v prípade zdolávania požiarov mimo územia obce,
 - vykonáva technické zásahy pri ohrození života a zdravia,
 - poskytuje technickú pomoc a podieľa sa na záchranných prácach v prípade vzniku živelných pohrôm a mimoriadnych udalostí,
 - podieľa sa na zabezpečovaní odbornej prípravy dobrovoľných verejných hasičských zborov, hasičských hliadok a členov kontrolných skupín,
 - podieľa sa na spracúvaní určenej dokumentácie hasičskej ochrany obce,
 - podieľa sa na organizovaní a vykonávaní preventívnych hasičských kontrol,
 - podieľa sa na plnení úloh na úseku civilnej ochrany,
 - plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a pokynov starostu.

Postavenie, organizáciu, početné stavy, riadenie a samotnú činnosť obecného hasičského zboru upravilo obecné zastupiteľstvo v Štatúte Obecného hasičského zboru v Čereňanoch.

ŠTVRTÁ HLAVA

POSLANCI OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

Čl. 37

Voľby poslancov

1. Poslancov obecného zastupiteľstva volia obyvatelia obce v priamych voľbách.

2. Spôsob voľby a počty poslancov sú určené osobitnými právnymi predpismi (Zákon č. 369/90 Zb. v platnom znení). Obec má v súlade s týmto zákonom 9 poslancov.
3. Poslanci dbajú na to, aby všetkou svojou činnosťou boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia obecnými záujmami, resp. záujmami častí obce. Vykonávajú ju v súlade s ústavou SR, ústavnými a ďalšími zákonmi.
4. Zložením sľubu poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti a získava mandát poslanca.

Čl. 38

Povinnosti a oprávnenia poslancov obecných zastupiteľstiev

1. Poslanec obecného zastupiteľstva (ďalej len „poslanec“) je povinný najmä:
 - a) zložiť sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa zasadnutiam obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - d) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.
2. Mandát poslanca zanikne v týchto prípadoch:
 - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) vzdaním sa mandátu,
 - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienene odložený,
 - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce, v ktorej vykonáva funkciu,
 - g) ak sa počas jedného roka nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - h) ak počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - i) v prípadoch podľa § 11 ods. 2 Zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, - nezlučiteľnosť funkcií,
 - j) zrušením obce alebo,
 - k) smrťou.
3. Mandát poslanca obecného zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne; pri písomnom zdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.
4. Poslanec je povinný skutočnosti podľa odseku 2 písm. d), f) a h) bezodkladne písomne oznámiť obci.
5. Poslanec je oprávnený najmä
 - a) predkladať obecnému zastupiteľstvu i ostatným orgánom návrhy,
 - b) interpelovať starostu a členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,
 - c) požadovať informácie od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou,

- d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce,
 - f) požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.
6. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jeho výkon však môže obec poskytnúť odmenu. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.
 7. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru.
 8. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.
 9. Poslancovi, ktorý je zástupcom starostu dlhodobo a plne uvoľnený zo zamestnania, patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od obce. Jeho pracovný vzťah v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok podľa osobitných predpisov.
 10. Poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov.

PIATA HLAVA

Vzťahy obce k iným subjektom

Čl. 39

Vzťah obce k okolitým obciam a mestám

1. Obce môžu spolupracovať na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia obcí, zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.
2. Zmluva uzavretá na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti sa uzatvára na určitý čas alebo na neurčitý čas. Zmluva musí mať písomnú formu, inak je neplatná.
3. Obce môžu zriaďovať združenia obcí. Združenie obcí je právnická osoba. Združenie obcí vzniká dňom registrácie v registri združení obcí obvodným úradom v sídle kraja.
4. Predmetom činnosti združenia obcí je najmä oblasť sociálnych vecí, starostlivosť o životné prostredie (predovšetkým zhromažďovanie, odvoz a spracúvanie komunálneho odpadu, odvádzanie a čistenie odpadových vôd), miestna doprava, oblasť školstva, kultúry a miestny cestovný ruch; svojou činnosťou združenie obcí napomáha vytvárať podmienky na plnenie úloh obcí, ako aj úloh vyššieho územného celku.

5. Združenie obcí sa zrušuje
 - a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením obcí,
 - b) právoplatným rozhodnutím krajského úradu o jeho rozpustení.Pri zrušení združenia obcí podľa odseku 1 písm. a) jeho štatutárny orgán oznámi zrušenie združenia do 15 dní príslušnému obvodnému úradu v sídle kraja. Pri zrušení združenia obcí podľa odseku 1 písm. b) obvodný úrad v sídle kraja vymenuje likvidátora.
6. Obec môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcich miestne funkcie. Má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.
7. Veci spoločného záujmu obce a okolitých miest a obcí sa riešia dohodou obce s okolitými mestami a obcami.
8. Obec môže k obhajobe svojich práv a záujmov vytvárať združenia, nadväzovať partnerské vzťahy a spolupracovať s obcami a mestami iných štátov a byť členom medzinárodných združení miestnych orgánov.
9. Na prerokovanie vecí spoločného záujmu a na výmenu skúseností sa môže obec schádzať s inými obcami na regionálnych konferenciách.
10. Konferencie obcí sa schádzajú podľa potreby. Obce sa na nich uznášajú na základných smeroch regionálnej politiky, na pravidlách vzájomnej spolupráce a plnenia spoločných úloh a pod.
11. Obce sa môžu v záujme plnenia spoločných úloh, na zastupovanie svojich záujmov a potrieb alebo z iných dôvodov združovať do stálych alebo dočasných republikových, regionálnych a záujmových združení.
12. Zakladanie združení upravuje osobitný predpis.

Čl. 40

Vzťahy so štátom, s právnickými a fyzickými osobami, s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami

1. Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu, a to najmä s územnými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými školami, výskumnými ústavmi a ďalšími štátnymi orgánmi (prokuratúrou, súdom, políciou a podobne).
2. Obec spolupracuje pri zabezpečovaní rozvoja obce a na prospech obce s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami a s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území obce.

ŠIESTA HLAVA

SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE

PRVÁ ČASŤ Symboly obce

Čl. 41 Druhy symbolov obce

V tejto časti je upravený popis a používanie symbolov obce uvedených v čl.4 tohto štatútu:

- a) erbu obce Čereňany,
- b) vlajky obce Čereňany,
- c) pečate obce Čereňany.

Čl. 42 Erb obce Čereňany

1. Erb obce Čereňany má tvar štítu. V červenom štíte na zlatom tróne sedí Sv. Štefan v striebornom brnení. Na hlave má zlatú listovú korunu. Zlaté je aj zemské jablko v pravej a kráľovské žezlo v ľavej ruke panovníka.
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce tvorí prílohu č. 1 tohto štatútu.
3. Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas starostu. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu 1 roka.
Žaujemca o používanie obecného erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty, okrem tých, ktoré sú uvedené v ods. 4 tohto ustanovenia.

Žiadosť musí obsahovať:

- úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
- obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu,
- potvrdenie o zaplatení poplatku.

4. Erb obce sa používa:
 - a) na pečatidle obce,
 - b) na insígniách starostu,
 - c) na listinách o udelení čestného občianstva obce, ceny obce a uznaniach obce,
 - d) na budovách, kde sídli Obecný úrad,
 - e) na označenie katastrálneho územia obce,
 - f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce,
 - g) na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce,
 - h) na rovnošatách pracovníkov obecného hasičského zboru,
 - i) na označenie vozidiel obce a obecného hasičského zboru.Subjekty používajúce erb zhora uvedeným spôsobom sú oslobodené od platenia poplatkov.

5. Listiny s erbom obce sa používajú zvyčajne vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenie, alebo rozhodnutia orgánov obce, alebo ak osvedčujú dôležitú skutočnosť alebo oprávnenie.
V bežnom korešpondenčnom styku sa zásadne erb obce nepoužíva.
Listový papier s vyobrazeným erbom používa výlučne starosta.
6. Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa.
Každý je povinný strpieť výzvu na odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitého erbu.
7. Obec Čereňany určila nariadením podrobnejšiu úpravu používania erbu obce ako aj výšku poplatkov a sankcie za neoprávnené alebo nesprávne používanie erbu.

Čl. 43 **Vlajka obce Čereňany**

1. Vlajku obce Čereňany tvorí päť farebných pruhov. Pruhy na okrajoch vlajky sú červené v šírke 1/6-iny, vedľa nich dovnútra žlté v šírke 1/6-iny v strede je pruh bielej farby v šírke 2/6-ín. Pomer strán je 2:3 a je ukončená troma cípmi, t.j. dvoma zástrihmi do tretiny dĺžky listu vlajky.
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky obce Čereňany tvorí prílohu tohto štatútu.
3. Vlajku obce Čereňany používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, prípadne štátneho charakteru, a to vyvesením na budovách, v ktorých sídli, prípadne sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie vlajky vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.
4. Vlajka obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.
5. Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná zástava spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo (§ 8 ods. 6 Zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch SR a ich používaní).
6. Vlajka obce sa vztyčuje zásadne na vlajkový stožiar.
Vlajka sa vztyčuje a sníma pomaly a dôstojne, pri snímaní sa nesmie dotýkať zeme.
Vztyčovanie a snímanie vlajky obce uskutočňujú pracovníci obce.
7. Pri používaní a vyvesovaní vlajky musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:
 - a) vlajka sa nesmie použiť poškodená ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
 - b) na vlajke nesmie byť žiaden text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a podobne.
8. Za správne zaobchádzanie s vlajkou obce a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ju použila alebo používa.
9. Obec Čereňany určila všeobecne záväzným nariadením podrobnejšiu úpravu používania vlajky obce Čereňany.

Čl. 44 **Pečať obce Čereňany**

1. Pečať obce Čereňany tvorí erb obce Čereňany s hrubopisom: OBEC ČEREŇANY.
2. Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach – udelenie štátneho občianstva, na pečatenie významných listín, dokumentov, uznesení obecného zastupiteľstva a nariadení obce.
3. Pečať uschováva starosta obce.

DRUHÁ ČASŤ **Ocenenia udeľované obcou**

Čl. 45 **Čestné občianstvo, ceny a odmeny**

Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:

- a) Čestné občianstvo obce Čereňany
 - žijúcim
 - in memoriam
- b) Cena obce Čereňany
 - žijúcim
 - in memoriam
- c) Cena starostu obce Čereňany
 - žijúcim
 - in memoriam
- d) Odmeny

Čl. 46 **Čestné občianstvo obce Čereňany**

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadenie obce, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Čereňany.
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapisuje do Pamätnej knihy obce Čereňany.

Čl. 47 **Cena obce Čereňany**

1. Cena obce Čereňany sa udeľuje za :
 - vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejnoprospešnej činnosti,
 - činnosť osôb, ktoré sú významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj obce, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jeho občanov.
2. Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, prípadne aj občania obce.
Návrhy musia byť riadne odôvodnené.
3. Cenu obce Čereňany tvorí plaketa s erbom obce a peňažitá odmena, výšku ktorej určí obecné zastupiteľstvo. Odmena sa vypláca v eurách.
K cene obce sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jeho pridelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečiatka obce a podpis starostu.
4. Cena obce Čereňany sa udeľuje ročne po odsúhlasení v obecnom zastupiteľstve a laureátom ju slávnostne odovzdáva starosta obce. Cena obce sa môže udeliť ročne najviac päťkrát.
5. Cena obce Čereňany sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám, najskôr však po uplynutí dvoch rokov.
6. Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti – in memoriam. V takom prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

Čl. 48 **Cena starostu obce Čereňany**

1. Cenu starostu obce udeľuje starosta obce – občanom obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce.
2. Cenu starostu obce Čereňany tvorí vecný dar v hodnote, ktorú každoročne schváli obecné zastupiteľstvo.
3. Cena starostu sa môže udeliť ročne najviac 10-krát. Poctený občan sa zapisuje do pamätnej knihy obce Čereňany.
4. O udelení cien v zmysle tohto štatútu sa bude viesť osobitná evidencia, ktorá bude obsahovať mená a hlavné údaje o ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie ich udelenia.

Čl. 49

Odmeny

Obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu môže udeliť z obecných prostriedkov vecné dary a peňažné odmeny obyvateľom obce, prípadne iným osobám za významný podiel na rozvoji obce.

TRETIA ČASŤ

Dokumentovanie histórie obce

Čl. 50

KRONIKA OBCE ČEREŇANY

1. Kronika obce Čereňany sa vedie v úradnom jazyku, ktorým je slovenský jazyk.
2. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech života miestneho spoločenstva.
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.
4. Spracovaný zápis do obecnej kroniky každý rok schvaľuje OZ.

SIEDMA HLAVA

Riešenie mimoriadnych situácií v obci

Čl. 51

Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

1. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Obec organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami.
3. Obec zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.
4. Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom hasičského zboru v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

Čl. 52

Pomoc obci pri mimoriadnych situáciách

1. Starosta môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
2. Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov. Toto právo môže uplatniť do dvoch mesiacov odo dňa zistenia nákladov, najneskôr do 1 roku od ich vzniku, inak toto právo zanikne.

ÔSMA HLAVA

§ 53

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Štatút obce Čereňany je základnou právnou normou obce Čereňany. Všetky nariadenia obce, uznesenia obecných orgánov a iné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
2. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou prítomných poslancov.
3. Štatút obce Čereňany, o ktorom sa malo rokovať, bol zverejnený vyvesením na úradnej tabuli v obci v dňoch 3. 2. 2015 do 2. 3. 2015 na 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva na pripomienkovanie.
4. Štatút obce Čereňany nadobúda platnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom. Schválený bol dňa 3. 3. 2015 viac ako 3/5-inovou väčšinou hlasov prítomných poslancov na zasadnutí obecného zastupiteľstva. Účinnosť nadobúda 15. dňom odo dňa jeho vyvesenia po schválení na úradnej tabuli obecného úradu t.j. dňom 26. 3. 2015.
5. Dňom účinnosti tohto štatútu obce Čereňany sa ruší platnosť štatútu obce Čereňany zo dňa 10.07.2012 platného od 25.03.1995

v Čereňanoch
dňa 11. 3. 2015



.....
Ján Mokry
starosta obce

Dátum vyvesenia na úradnej tabuli: 11. 3. 2015
Dátum zvesenia z úradnej tabule: 26. 3. 2015



.....
Ján Mokry
starosta obce

Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce



Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky obce

