

Obec Čereňany

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2011

**Prevádzkový poriadok pohrebiska
v obci Čereňany**

jún 2011

Úvod:

Obec Čereňany v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi zriadila vo svojom katastrálnom území pohrebisko. Obec prevádzkuje pohrebisko prostredníctvom správcu pohrebiska, ktorý je prevádzkovateľom. Pohrebisko má vybudovaný vlastný Dom smútku s chladiacim zariadením na uloženie ľudských pozostatkov. Obec v zmysle platnej legislatívy zabezpečuje prevádzku pohrebiska.

V súlade s týmto Obecné zastupiteľstvo v Čereňanoch podľa zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení § 11, ods. 4 g) a na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení a v súlade s § 19 zákona č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní, (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pohrebníctve“),

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2011 Prevádzkový poriadok pohrebiska (cintorínsky poriadok) v Čereňanoch

v rámci svojej právomoci a v súlade s platnými predpismi s nasledovným obsahom:

PRVÁ ČASŤ

- Čl. 1 Úvodné ustanovenia
- Čl. 2 Všeobecné ustanovenia

DRUHÁ ČASŤ

Prevádzkový poriadok pohrebiska

TRETIA ČASŤ

Prevádzkový poriadok Domu smútku

ŠTVRTÁ ČASŤ

Záverečné ustanovenia

Príloha prevádzkového poriadku:
Cenník služieb

PRVÁ ČASŤ

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Úcta k pamiatke zomrelých, súcit s ich pozostalými a spoločenské poslanie cintorínov ako zdravotno – technických zariadení určených k pietnemu pochovaniu zomrelých alebo ukladanie ich spopolnených pozostatkov spôsobom zodpovedajúcim zdravotníckym predpisom prikazujú, aby pohrebisko (cintorín) bolo v obci Čereňany stále udržiavaný v stave ako to zodpovedá ušľachtilým vzťahom, a aby tiež boli dodržiavané všetky zdravotné a súvisiace predpisy.

S cieľom vytvoriť pre vyššie uvedené aj interné obecné legislatívne podmienky bolo vypracované, spripomienkované, prerokované a zákonom určenými orgánmi a postupmi schválené toto VZN č.2/2011.

Čl. 2 **Všeobecné ustanovenia**

Rozsah platnosti

Toto VZN č. 2/2011 Prevádzkový poriadok pohrebiska, ďalej poriadok, sa vzťahuje na pohrebisko – cintorín nachádzajúci sa na území obce Čereňany (ďalej len obec), ktorý je v majetku obce.

DRUHÁ ČASŤ **PREVÁDZKOVÝ PORIADOK POHREBISKA**

Čl. 3 **Pohrebisko zriadené obcou**

1. Obec Čereňany zriadila v zmysle zákona Pohrebisko Čereňany
2. **Pohrebisko** - identifikačné údaje:
Miesto-obec: Čereňany
Sídlo: Čereňany
Prevádzkovateľ: na základe zmluvy Mária Blahová – Kamenovýroba, pohrebníctvo
IČO: 41056931

Základné údaje o pohrebisku:

Miesto: Čereňany

Správca: obec

Prevádzková doba: 6.30 – 20.30 h

Počet zamestnancov: 2

Dom smútku je súčasťou pohrebiska: Čereňany

Plán miest na pochovávanie: viď príloha

Stanovenie tlecej doby pre ukladanie ľudských pozostatkov do hrobu: 15 rokov

Čl. 4 **Správa pohrebiska**

1. Správu pohrebiska v obci zabezpečuje obec sama alebo prostredníctvom inej odborne spôsobilej osoby.
2. Prostredníctvom pohrebných služieb vybraných pozostalými sú zabezpečované
 - výkopové práce súvisiace s pochovávaním alebo exhumáciou,
 - pochovávanie.
3. Vykonávanie exhumácie môže byť zabezpečené len prostredníctvom iných na to oprávnených organizácií.

4. Správca pohrebiska je povinný zabezpečovať:
 - správu a údržbu pohrebiska (cintorína) starostlivosť o oplotenie pohrebiska,
 - udržiavanie komunikácií – ciest a chodníkov,
 - čistotu pohrebísk, odvoz, udržiavanie zariadení slúžiacich pohrebom, obradných siení
 - vykonávanie celkového dozoru na pohrebiskách, aby nedochádzalo k porušovaniu prevádzkového poriadku pohrebiska a verejného poriadku.
5. Pohrebná služba je povinná
 - prevziať ľudské pozostatky ak je úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a za predpokladu splnenia ostatných podmienok vyplývajúcich z ustanovenia § 8 ods. 1 a 2 zákona o pohrebníctve,
 - zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého prístupu a umožniť účasť cirkví a iných osôb podľa želania obstarávateľa pohrebu,
6. Správca pohrebiska je povinný spolupracovať s pohrebnou službou a zabezpečiť plnenie úloh patriacich pohrebnej službe.
7. Správca pohrebiska je povinný:
 - zabezpečovať uzavieranie nájomných zmlúv na hrobové miesta v súlade s ustanovením § 24 a § 25 zákona o pohrebníctve.
8. Správca pohrebiska vedie evidenciu pohrebiska – cintorína, ktorá obsahuje údaje o osobe, ktorej ostatky sú v hrobovom mieste uložené, dátum uloženia ľudských pozostatkov, údaje o nájomcovi hrobového miesta s podmienkami nájmu a ich zmien a ostatných údajov vyplývajúcich z ustanovenia § 21 zákona o pohrebníctve.
9. Správca pohrebiska zabezpečuje zákonný spôsob nakladania s odpadmi vznikajúcimi na pohrebiskách.

Čl. 5

Základné pojmy

Na účely tohto prevádzkového poriadku v zmysle zákona č. 470/2005 Z.z.:

- a) ľudské pozostatky sú mŕtve ľudské telo,
- b) ľudské ostatky sú ľudské pozostatky po pochovaní,
- c) pochovanie je ukladanie ľudských pozostatkov do hrobu alebo hrobky na pohrebisku, uloženie spopolnených ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov (ďalej len popol) rozptylom na rozptylovej lúke alebo vsypom popola na vsypovej lúke alebo uloženie urny s popolom na pohrebisku: popol sa môže uložiť aj na inom mieste,
- d) spopolnenie je spálenie ľudských pozostatkov, alebo ľudských ostatkov v krematóriu,
- e) verejné pohrebisko (ďalej „pohrebisko“) je cintorín, kolumbárium, urnový háj, rozptylová lúka a vsypová lúka,
- f) hrobové miesto je miesto na pohrebisku určené na vybudovanie hrobu, hrobky alebo miesto na uloženie urny
- g) konečná rakva je rakva, v ktorej sa ľudské pozostatky pochovajú,
- h) exhumácia je vyňatie ľudských ostatkov z hrobu,

- i) skrývka je vrstva zeme, ktorá sa má odstrániť pred zrušením rozptylovej lúky alebo vsypovej lúky
- j) hrob je priestor v zemi do ktorého sa vkladá rakva s telom zosnulého a zasype sa vykopanou zeminou
- k) hrobka, alebo krypta je priestor, do ktorého sa vkladá rakva s telom zosnulého a je zhotovená z betónu, alebo muriva
- l) nájomca je osoba, s ktorou prenajímateľ uzavrel nájomnú zmluvu na hrobové miesto na pohrebisku,
- m) obstarávateľ je osoba, ktorá prenajíma hrobové miesto.

Čl. 6

Základné povinnosti prevádzkovateľa – správy pohrebiska a rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

Prevádzkovateľ je povinný:

- a) umožniť pohrebnej službe uloženie ľudských pozostatkov do chladiaceho zariadenia,
- b) prevádzkovať pohrebisko v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom pohrebiska,
- c) viesť evidenciu podľa § 21 zákona, o pochovaní zomrelých a uložení spoločných pozostatkov na pohrebisku,
- d) zriaďovať miesta na hroby, urnové bloky, okienka kolumbária a krypty na pohrebiskách, ktoré spravuje a prevádzkuje,
- e) prepožičať hrobové miesto nájomcovi za podmienok stanovených týmto prevádzkovým poriadkom,
- f) ak zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej doby zotreté, tleciu dobu primerane predĺžiť a na tento účel si vyžiadať posudok úradu, na základe tohto posudku upraviť prevádzkový poriadok pohrebiska,
- g) po výpovedi zmluvy o nájme hrobového miesta ďalej len „nájomná zmluva“ zabezpečiť uloženie a odovzdať pozostalým pomník, náhrobné kamene, náhrobné dosky, oplotenie (ďalej len „príslušenstvo hrobu“),
- h) prevádzkovateľ pohrebiska je povinný počas trvania nájomnej zmluvy zabezpečiť prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zabezpečiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska. O takomto pripravovanom, alebo už uskutočnenom zásahu je prevádzkovateľ pohrebiska povinný bezodkladne písomne informovať nájomcu.

Čl. 7

Spôsob pochovávania a ukladania ľudských pozostatkov a tlecia doba

1. Ľudské pozostatky ak sa neuložili do chladiaceho zariadenia musia byť pochované do 96 hodín od úmrtia, nie však pred uplynutím 48 hodín od úmrtia. Pred pohrebom treba preukázať, že bola vykonaná prehliadka mŕtveho a bol vystavený list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí.
2. Obec zabezpečí pochovanie mŕtveho v prípade ak pochovanie nikto nezabezpečí do 96 hodín od úmrtia alebo ak nie je zistená totožnosť mŕtveho do 7 dní od zisteného úmrtia, resp. ak nie je zistené miesto úmrtia, obec zabezpečí pochovanie ak sa ľudské pozostatky našli v katastrálnom území obce a totožnosť sa nezistila.

3. Dodržanie zákonných a ostatných legislatívnych podmienok pri zaobchádzaní s ľudskými pozostatkami a pri pochovávaní zabezpečuje pohrebná služba, ktorú si pozostalí zvolia.
4. Ak sú splnené všetky predpísané podmienky pre druh pohrebu, ktorý si zomrelý za svojho života zvolil, treba jeho prianiu podľa prevádzkových možností pohrebiska vyhovieť. Ak si zomrelý za svojho života neurčil druh pohrebu, určí ho obstarávateľ pohrebu. Ak bol určený pohreb spolnotením, spolnené ostatky budú uložené na vyhradenom mieste cintorína.
5. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - hĺbka hrobu pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m,
 - dno hrobu musí byť najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody.
6. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby. Dĺžka tlecej doby na základe výsledkov hydrogeologického prieskumu a v miestach pohrebísk bola stanovená na 15 rokov (najmenej 10 rokov).
7. Zosnulí sa na základe rozhodnutia Obecného zastupiteľstva v Čereňanoch sa rodinní príslušníci pochovávajú do dvojhrobov alebo jedného hrobu podľa rozhodnutia rodiny.

Čl. 8

Exhumácia

1. Pred uplynutím tlecej doby možno ľudské ostatky exhumovať len na žiadosť orgánov a osôb uvedených v zákone:
 - orgánov činných v trestnom konaní
 - obstarávateľa pohrebu
 - alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije alebo ak obstarávateľom pohrebu bola obec.
2. Náležitosti žiadosti upravuje zákon (§ 22 ods. 6). Žiadosť o exhumáciu musí obsahovať posudok Úradu verejného zdravotníctva, list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí, nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, kde budú ľudské ostatky uložené.
3. Náklady na exhumáciu uhradí ten, kto o ňu požiadal. Žiadateľ zabezpečuje uvedenie miesta do pôvodného stavu.
4. Exhumácia môže byť vykonaná za podmienok, že
 - s ostatkami bude dôstojne manipulované, prenášané budú v rakve a v najkratšej možnej dobe budú uložené do nového hrobu alebo budú spolnené,
 - exhumácia pozostatkov bude vykonaná z estetických dôvodov tak, aby bol zamedzený prístup náhodných návštevníkov cintorína,
 - exhumáciu môžu vykonať len zamestnanci pohrebnej služby vykonávajúci výkop hrobov.

Čl. 9

Prístup na pohrebisko

1. Pohrebisko je otvorené od 16.4. do 15.10. denne od 6.30 do 20.30 hod. a od 16.10. do 15.4. denne od 7.30 do 19.00 hod.. Obec ako správca pohrebiska môže v odôvodnených prípadoch obmedziť prístup verejnosti.
2. Každý návštevník je povinný pred určenou zatváracou hodinou opustiť pohrebisko.
3. Na pohrebisko je zakázaný vstup so psom s výnimkou psov, ktoré doprevádzajú nevidiace osoby a majú príslušné označenie.
4. Na pohrebisku nie je povolený pohyb na bicykloch, motocykloch, kolieskových korčuliach, skateboardoch, kolobežkách.
5. Vstup motorových vozidiel do areálu pohrebiska je možný za týchto podmienok
 - pre invalidných občanov, pre nevládných občanov pri účasti na pohrebe bez poplatku, pri uložení kvetov, vencov a kytíc, pri oprave a úprave hrobky a hrobového miesta pre nájomcu za poplatok.
6. Pre kamenárstva podnikajúce na základe živnostenského oprávnenia s viditeľným označením názvu organizácie na vozidle za poplatok, ak správca dal na to súhlas.
7. V zimnom období v čase od 16.10. do 15.4. platí zákaz vstupu všetkých súkromných motorových vozidiel do areálu pohrebiska .
8. V zimnom období sa komunikácie udržiavajú len v obmedzenom rozsahu, ktorý je potrebný pre výkon pohrebov.
9. Návštevníci pohrebiska sa po pohrebisku pohybujú na vlastné riziko a správa pohrebiska nezodpovedá za úrazy návštevníkov.

Čl. 10

Prepožičanie hrobového miesta – nájomná zmluva

1. Prevádzkovateľ je povinný prepožičať hrobové miesto na dobu určitú 10 rokov.
2. O prepožičaní hrobového miesta, vyhotoví prevádzkovateľ nájomnú zmluvu, prípadne vystaví o tom iný hodnoverný doklad.
3. Nájomná zmluva na hrobové miesto oprávňuje nájomcu nakladať s týmto miestom podľa tohto prevádzkového poriadku.
4. Pridelovanie a určovanie poradia hrobových miest je výlučne v kompetencii správy pohrebiska.
5. Nájomnou zmluvou k hrobovému miestu nájomca nenadobúda vlastnícke práva k tomuto miestu. Vlastníctvom nájomcu je legálne postavená hrobka. Zmena nájomcu počas trvania

nájomnej zmluvy je možná iba s písomným súhlasom nájomcu, úradne overeným na príslušnej matrike resp. u notára.

Čl. 11

Starostlivosť o prenajaté hrobové miesto

1. Nájomcovia sú povinní na vlastné náklady zabezpečovať údržbu a čistenie prenajatého hrobového miesta a oznamovať správcovi pohrebiska všetky zmeny údajov potrebných na vedenie evidencie.
2. Ak správca cintorína zistí nedostatky v starostlivosti o prepožičané miesto, vyzve oprávnenú osobu, aby ich v primeranej lehote odstránila. Ak sa tak nestane, alebo nie je známa adresa oprávneného, urobí správca cintorína potrebné opatrenia na náklady oprávneného.

Čl. 12

Zásobovanie pohrebiska vodou

Na pohrebisku je zabezpečené zásobovanie pitnou vodou na dvoch miestach.

Čl. 13

Užívanie hrobového miesta

1. Výkopy a iné zemné práce, najmä obkladanie a formovanie hrobov môžu vykonať len osoby, ktoré majú na túto činnosť povolenie správcu cintorína.
2. Na prenajatých hrobových miestach môžu vykonať nájomcovia alebo osoby im blízke, jednoduché práce potrebné na udržiavanie miesta a jeho skrášľovanie – vysádzanie kvetín, čistenie okolia hrobu a pod.
3. Lavičky na cintoríne môže umiestňovať obec ako správca pohrebiska.
4. Hrobové miesta musí nájomca udržiavať tak aby:
 - predné a zadné hrany rámov hrobov boli v jednej priamke s prednými a zadnými hranami susedných hrobov,
 - pri stavby náhrobku jednotlivé kusy do seba zapadali,
 - pri svahovitom teréne stavba a jej príslušenstvo boli rovnomerne odstupňované.
5. Po ukončení prác je stavebník povinný na svoj náklad vyčistiť okolie hrobu a odstrániť prebytočný stavebný materiál.
6. Bez súhlasu správcu cintorína nie je prípustné odpratávať, alebo odstraňovať vybudované stavby. Bez písomného súhlasu správcu cintorína nie je dovolené vynášať z cintorína časti náhrobkov.

Čl. 14

Nájom hrobového miesta

1. Správca cintorína je povinný prenajať hrobové miesto na dobu neurčitú/ určitú dobu zmluva nesmie byť vypovedaná skôr ako po uplynutí tlecej doby.
2. Ak to pomery na cintoríne umožňujú, je správca cintorína oprávnený prenajať miesto ešte na ďalšiu dobu. V prípade, že to už nie je možné vzhľadom na pomery pohrebiska, musí o tom včas upovedomiť pozostalých, ktorým doteraz bolo miesto pre zomrelého – hrobové miesto, resp. miesto v urnovom háji prenajaté.
3. V čase prijatia tohto nariadenia poskytuje obec nájom hrobového miesta od 1.8.2011 za odplatu.
4. Správca pohrebiska vedie situačný plán pohrebiska s evidenciou voľných hrobových miest a je povinný umožniť na požiadanie obyvateľov do neho nahliadnuť. Prílohou tohto poriadku je plán miest určených na pochovávanie na pohrebisku – cintoríne.
5. Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy. Na základe tejto zmluvy má nájomca právo:
 - zriadiť na prenajatom hrobovom mieste hrob,
 - uložiť do zeme telo zomrelého alebo spoločné pozostatky,
 - upraviť povrch miesta (urobiť náhrobok, vysadiť kvetiny, založiť náhrobnú dosku a pod.)
6. Právo na hrobové miesto sa preukazuje:
 - v starších prípadoch cintorínskou evidenciou správy, pritom správca je povinný zmluvné vzťahy zosúladiť s § 33 zákona o pohrebníctve,
 - v nových prípadoch písomnou nájomnou zmluvou.

Čl. 15

Stavby na pohrebisku

1. Na vybudovanie akejkoľvek stavby na pohrebisku alebo na úpravu už jestvujúcej stavby (hrobu, náhrobku, rámu alebo hrobky) treba predchádzajúci súhlas obecného úradu - správcu cintorína.
2. Pri vyhotovovaní stavby alebo pri jej úprave musí sa stavebník riadiť pokynmi správcu (obecného úradu), najmä pokiaľ ide o tvar, rozmery a pod.
3. Pochovávacia plocha musí byť v rozmeroch
 - pri hrobke najmenej 80 cm x 200 cm
 - pri hrobe najmenej 90 cm x 200 cm
 - pri detskom hrobe najmenej 60 cm x 160 cm
 - pri hrobe pre dieťa mladšie ako 3 roky najmenej 50 cm x 100 cm.

4. Vyhotovenie obruby (múrka) musí byť v rozmeroch:
 - pri jednohrobe dospelých 120 cm x 250 cm
 - pri detskom hrobe 100 cm x 210 cm
 - pri detskom hrobe do troch rokov dieťaťa 90 cm x 150 cm
5. Uličky medzi hrobmi musia byť najmenej 30 cm.
6. Steny medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej v šírke 60 cm.
7. Vrstva hliny určená na pokrytie rakvy v hrobe musí byť najmenej 150 cm so zreteľom na úroveň okolia hrobu.

Čl. 16

Výpoveď nájomnej zmluvy.

1. Ak uplynie doba, na ktorú je správa cintorína povinná prepožičať miesto, právo na prepožičanie miesta zanikne ak:
 - pomery na cintoríne znemožňujú prepožičanie miesta na ďalšiu dobu,
 - na pohrebisku – cintoríne alebo jeho časti bol vydaný zákaz pochovávania.
2. Pri výpovedi nájomnej zmluvy sa postupuje podľa § 25 odst. 2 až ods. 8 zákona o pohrebníctve.
3. O zrušení pohrebiska – cintorína môže rozhodnúť len obec a to až po uplynutí tlecej doby všetkých ľudských ostatkov uložených na pohrebisku po splnení podmienok stanovených v § 26 zákona o pohrebníctve.
4. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný písomne upozorniť na vypovedanie nájomnej zmluvy a výpoveď doručiť najmenej tri mesiace pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.
5. Ak mu nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku.
6. Hroby a hrobky, ktoré sú vyhlásené za národné kultúrne pamiatky sa môžu zrušiť len po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o zrušení vyhlásenia hrobu, alebo hrobky za Národnú kultúrnu pamiatku. Hroby a hrobky, ktoré sú evidované v zozname pamätihodnosti obce sa môžu zrušiť len po predchádzajúcom súhlase obce. Zrušenie vojnových hrobov upravuje osobitný zákon č. 130/2005 Z.z. o vojnových hroboch.

Čl. 17

Povinnosti nájomcov, návštevníkov pohrebiska a podnikateľských subjektov vykonávajúcich práce na pohrebisku

1. Nájomca je osoba, na ktorej meno prevádzkovateľ pohrebiska vystavil doklad na užívanie hrobového miesta a uzavrel s ním nájomnú zmluvu v zmysle § 663 a § 684 Občianskeho zákonníka.
2. Podnikateľské subjekty podnikajúce na základe živnostenského oprávnenia, zastupujúce nájomcu, alebo obstarávateľa pohrebu pri vybavovaní na správe pohrebiska, alebo ak vykonávajú kamenárske, záhradnícke a údržbárske práce na hrobách, sú povinné predložiť písomné splnomocnenie od nájomcu alebo obstarávateľa pohrebu, správe pohrebiska. Súkromné osoby, ktoré zastupujú nájomcu, alebo obstarávateľa pohrebu sú povinné predložiť správe cintorína písomné splnomocnenie od nájomcu, alebo obstarávateľa pohrebu s úradne overeným podpisom.
3. Úpravu hrobu (kvetinová výzdoba, pomník, hrobka) majú právo vykonať nájomcovia hrobového miesta na vlastné náklady tak, aby táto nenarúšala estetický vzhľad pohrebiska.
4. Po ukončení prác na úprave hrobu sú nájomcovia hrobového miesta povinní vyčistiť okolie a odstrániť zvyšný materiál, pričom zvyšky zo stavby nesmú ukladať do kontajnerov na pohrebisku, ale sú povinní tieto odnieť alebo odviezť na vlastné náklady.
5. Na vybudovanie akejkoľvek stavby na pohrebisku, alebo úpravu už jestvujúcich stavieb je potrebný písomný súhlas správy pohrebiska, na základe „Ohlásenia stavebno – kamenárskych prác“.
6. Spolnené telesné pozostatky môžu s vedomím správy pohrebiska uložiť i nájomcovia príslušného hrobového miesta.
7. Bez písomného súhlasu správy pohrebiska nie je povolené vysádzať stromy, kry, umiestňovať lavičky a iné stavby.
8. Ak sa porušia ustanovenie tohto poriadku je správa pohrebiska oprávnená uviesť okolie hrobového miesta, resp. úpravu hrobového miesta do pôvodného stavu na náklad porušiteľa týchto ustanovení.
9. Každý podnikateľský subjekt vykonávajúci kamenárske práce, je povinný nepotrebné zvyšky kameňa a ostatných materiálov používaných pri stavbe a oprave pomníkov vyviezť z pohrebiska.
10. Správa pohrebiska nezodpovedá za stav a vzhľad hrobiek, pretože sú súkromným majetkom nájomcov a nezabezpečuje ich stráženie.
11. Správa pohrebiska nezodpovedá za poškodenia hrobov, odcudzenia časti hrobov ako aj výzdobu, pretože jej nie je známy okruh osôb, ktoré môžu do stavu hrobky zasahovať, vykonávať na nej úpravy a zmeny.

12. Nájomca je povinný na vlastné náklady zabezpečiť údržbu hrobového miesta a oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov potrebné na vedenie evidencie hrobových miest.
13. Obstarávateľ pohrebu, nájomca je povinný včas zistiť, či rozmery a stav hrobky zodpovedajú možnosti uložiť ďalšiu rakvu. Pri pochovaní do zeme sa výkopové práce z technologických a bezpečnostných dôvodov prevádzajú najneskôr v deň pohrebu. Obstarávateľ pohrebu je povinný na svoje náklady demontovať tie časti hrobky, ktoré obmedzujú bezpečnosť a technologický postup výkopu v rozsahu určenom prevádzkovateľom.
14. Výkopy hrobov, pochovávanie a exhumácie smú vykonávať len zamestnanci pohrebnej služby s príslušným oprávnením.
15. Výrezy a výruby stromov realizuje prevádzkovateľ na základe rozhodnutia obecného úradu. Žiadosti nájomcov o výrezy prijíma prevádzkovateľ vždy do konca augusta bežného kalendárneho roka. Výrezy sa smú realizovať len v období vegetačného kľudu.

Čl. 18 **Evidencia**

1. O pochovaní zomrelých a uložení spololených pozostatkov na pohrebisku sa vedie evidencia na obecnom úrade v hrobovej knihe.
2. Evidencia obsahuje tieto údaje:
 - a) názov a miesto pohrebiska,
 - b) meno a priezvisko, dátum narodenia a úmrtia,
 - c) umiestnenie číslo hrobového miesta a hĺbku hrobu,
 - d) meno a priezvisko, adresu nájomcu,
 - e) prípadný záznam o nebezpečnej chorobe,
 - f) dátum uzavretia nájomnej zmluvy a údaje o zmene nájomcu.

Čl. 19 **Označenie hrobov**

Nájomca je povinný dodržať základné označenie hrobu podľa tohto prevádzkového poriadku. Základné označenie hrobu po uložení rakvy s telesnými pozostatkami je pomník alebo kríž, príp. iný znak - obelisk označujúci uloženie telesných ostatkov. Pomník, kríž alebo obelisk, sa osadí v záhlaví hrobového miesta. Na pomníku, kríži alebo obelisku môže byť uvedené meno a priezvisko zomrelého a min. dátum úmrtia, alebo iné označenie príslušnosti zosnulého.

Čl. 20 **Zrušenie pohrebiska**

1. Správa pohrebiska zverejní rozhodnutie o zrušení pohrebiska najmenej rok pred dňom, ktorým sa pohrebisko zrušuje, pritom je povinný upozorniť užívateľov miest, ako sa naloží s ostatkami a príslušenstvom hrobu v prípade, že sa o ne sami v lehote najmenej 6 týždňov odo dňa zrušenia pohrebiska nepostarajú.

2. Ak pohrebisko alebo jeho časť nevyhovuje zdravotnému alebo inému všeobecnému záujmu obec Čereňany zakáže pochovávanie na ňom a pohrebisko zruší.
3. Po zrušení pohrebiska sa ostatky a urny uložené v zemi ponechajú na miesta a urny v kolumbáriách alebo náhrobkoch sa vyberú, popol sa na vyhradenom miesta zmieša so zemou, ak oprávnení prepožičaných miest neumiestnia v určenej lehote ostatky na inom pohrebisku.
4. Náhrobky a ostatné príslušenstvo hrobu, ktoré oprávnení neodstránili v určenej lehote, odstráni na ich náklad organizácia, v záujme ktorej sa pohrebisko ruší.
5. Pohrebisko možno zrušiť až po uplynutí tlecej doby od uloženia posledného zosnulého. Na účely, pri ktorých je potrebné terén prehĺbiť možno zrušené pohrebisko použiť až po uplynutí dvadsiatich rokov od posledného pohrebu, ak sa príde na ostatky, uložia sa do zeme na vyhradenom mieste alebo sa spopolnia. Ak obec neurčila inak, je možné na pohrebisku, kde je zákaz pochovávania tiel mŕtvych ukladať urny s popolom.
6. Ak ide o všeobecný záujem, po prevoze ostatkov na iné pohrebisko môže sa zrušiť pohrebisko aj pred uplynutím tlecej doby od uloženia posledného mŕtveho. Ak tlecia doba neuplynula, treba spolu s ostatkami previezť aj príslušenstvo hrobu (náhrobky, obrubník a iné). Náklady spojené s predčasným zrušením pohrebiska znáša organizácia v záujme ktorej bolo pohrebisko zrušené.

Čl. 21

Upratovanie pohrebiska a zber odpadu

Upratovanie, zametanie a zber odpadu na pohrebisku a plochách patriacich k pohrebisku sa vykonáva podľa potreby. Všetok komunálny odpad z pohrebísk sa umiestňuje do veľkoobjemových kontajnerov a kontajnerov o objeme 1100 litrov. Tieto pravidelne a podľa potreby odváža na vyprázdenie organizácia, s ktorou má obec uzavretú zmluvu o vývoze a zneškodňovaní odpadu.

Čl. 22

Zeleň na pohrebisku

Trvalú zeleň (stromy) možno vysádzať na pohrebisku len s osobitným písomným súhlasom správcu pohrebiska – cintorína. Trvalú zeleň (kriky) možno vysádzať len na prenajatých hrobových miestach a podľa pokynov správcu pohrebiska. Ostatnú zeleň (nie trvalú) možno na hrobových miestach vysádzať za podmienok, že tým nie sú dotknuté hrobové miesta iného nájomcu.

Čl. 23

Spôsob nakladania s odpadmi

V súvislosti s prevádzkou a údržbou pohrebiska vzniká na pohrebisku komunálny odpad.

Na pohrebisku vznikajú tieto druhy odpadu

- a) odpad rastlinného pôvodu: suché kvety vo vázach i voľne položené, suché kvety v kvetináčoch, pokosená tráva, lístie, odlomené suché konáre a podobne,
- b) tuhý odpad: obaly celofánové, obaly a tašky plastové, kvetináče plastové, kahance sklenené, kahance plastové, stavebný odpad, plastové urny, kovový odpad a podobne.

Prevádzkovateľ nakladá s odpadmi, ktoré vznikajú v súvislosti s prevádzkou a údržbou pohrebiska nasledovným spôsobom

- a) odpad rastlinného pôvodu sa priebežne počas jari, leta a jesene vyváža do kompostovej jamy, na tento účel vytvorenej v nepoužívanej časti pohrebiska alebo je v kontajneroch odvázaný na určenú skládku, s ktorou má určenú prevádzkovateľ uzatvorenú zmluvu o uložení odpadu,
- b) tuhý odpad je priebežne sústreďovaný na pohrebisku do zberných veľkoobjemových kontajnerov. Po naplnení budú kontajnery vyvezené na určenú skládku, s ktorou má prevádzkovateľ uzatvorenú zmluvu o uložení odpadu,
- c) drobný kovový odpad odovzdáva prevádzkovateľ do zberne surovín.

TRETIA ČASŤ PREVÁDZKOVÝ PORIADOK DOMU SMÚTKU

Čl. 24

Priestorové a technické usporiadanie Domu smútku Čereňany

1. Dom smútku Čereňany je priestorovo usporiadaný nasledovne: prízemná, jednopriestorová stavba s hlavným a bočným vstupom, s malými skladovými priestormi,
2. Má vlastné vetranie - ventiláciu/ nemá vlastné vetranie ventiláciu
3. Nemá priestory pre úpravu zosnulých.
4. Má priestory vyčlenené na uloženie pracovných odevov zamestnancov, pracovných pomôcok.
5. Má hygienické a sociálne zariadenie pre zamestnancov.
6. Dom smútku Čereňany je upratovaný v nasledovných v intervaloch: 1 x týždenne
7. Dom smútku Čereňany je čistený a dezinfikovaný v intervaloch po každom pohrebe
8. Čistenie a dezinfekcia domu smútku sa robia nasledovne mechanická očista, dezinfekcia – dezinfekčným roztokom
9. Čistenie a dezinfekcia chladiaceho boxu sa robia nasledovne čistenie dezinfekčným roztokom a utieranie dosucha
10. Na čistenie a dezinfekciu domu smútku a chladiaceho boxu sa používajú prostriedky dezinfekčné prostriedky
11. Dom smútku Čereňany je napojený na inžinierske siete, je v ňom zabezpečená príprava teplej vody pre zamestnancov.

Čl. 25

Režim údržby, čistoty a vykonávanie dezinfekcie priestorov domu smútku Dekontaminácia pracovných pomôcok a prostredia

Upratovanie za účelom udržiavania čistoty a dezinfekcia domu smútku sa vykonáva umývaním podláh a obkladov, stien chladiacich zariadení a sociálnych zariadeniach dezinfekčným roztokom.

Dekontamináciu pracovných pomôcok zabezpečuje ich používateľ pri pochovávaní. Prevádzkovateľ zabezpečuje dekontamináciu prostredia domu smútku a chladiaceho zariadenia, ktoré sa vykonávajú postupmi s rôznym stupňom účinnosti:

- a) mechanickou očistou
- b) dezinfekciou

Hlavné zásady uskutočňovanej mechanickej očisty:

Mechanická očista sa vykonáva spôsobom : zametáním, vysávaním, umývaním a utieraním podláh a vnútorného zariadenia domu smútku.

Hlavné zásady uskutočňovania dezinfekcie:

1. Dodržiava sa správna (predpísaná) koncentrácia dezinfekčného prostriedku. Dezinfekčné prostriedky sa riedia pitnou vodou tak, že do odmeraného množstva vody sa pridá odmerané množstvo prípravku, ktorý sa považuje za 100 %.
2. Dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé (starnutím rýchlo klesá ich účinnosť), čo najkratšiu dobu pred použitím.
3. Pri dezinfekcii povrchov sa zachováva dvojetapový postup - najskôr mechanická očista potom vlastná dezinfekcia. 1. a 2. etapu možno spojiť, za použitia vhodnej kombinácie dezinfekčných a saponátových - detergentných prostriedkov. Aj pri jednoetapovom postupe, pri použití dezinfekčných prostriedkov s čistiacim účinkom je vhodné vopred odstrániť hrubé nečistoty.
4. Dodržiava sa potrebná doba pôsobenia dezinfekčného prostriedku (predpísaná) jeho výrobcom .

Čl. 26

Identifikácia rizík a súvisiace špecifiká pri poskytovaní služieb, preventívne opatrenia, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, faktory pracovného prostredia, biologické faktory

1. Identifikáciu rizík a súvisiace špecifiká pri poskytovaní služieb monitoruje prevádzkovateľ domu smútku.
2. Pohrebná služba vypracúva preventívne opatrenia a zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s prihliadnutím na faktory pracovného prostredia a biologické faktory v rozsahu zodpovedajúcom rozsahu prác vykonávaných pohrebnou službou.
3. Prevádzkovateľ pohrebiska a domu smútku zabezpečuje dodržiavanie zásad BOZP a hygieny pri prácach vykonávaných jeho zamestnancami.
4. Pri biologických faktoroch sa zvlášť kladie dôraz na tie, ktoré súvisia s prenosom chorôb vyvolávaných choroboplodnými mikroorganizmami.
5. V zmysle platných predpisov prevádzkovateľ pohrebiska predkladá vlastný prevádzkový poriadok úradu (§ 19 ods. 2 zákona č. 470/2005 Z.z.). V zmysle platných predpisov

prevádzkovateľ pohrebnej služby predkladá vlastný prevádzkový poriadok na schválenie obci a príslušnému úradu verejného zdravotníctva.

6. Ak nebola povinnosť splnená v zmysle § 31 ods. 1 písm. e) cit. zákona ide o správny delikt, za ktorý uloží úrad prevádzkovateľovi pohrebnej služby, resp. pohrebiska sankciu.
7. Prevádzkovateľ pohrebnej služby vykonáva preventívne opatrenia dodržiavaním zásad osobnej hygieny personálu, hlavne zabezpečuje, aby si personál dôkladne umýval ruky (tečúcou vodou a mydlom).

Čl. 27

Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku

V dome smútku sa poskytujú nasledovné služby:

- otváranie a zatváranie domu smútku podľa prevádzkového času a v prípade potreby,
- poskytovanie smútočnej siene so svojim zariadením k vykonaniu pobožnosti alebo vzdaniu úcty pred samotným aktom pohrebu, podľa cenníka schváleného obcou,
- poskytovanie chladiaceho zariadenia v dome smútku k dočasnému umiestneniu zomrelých až do doby konania obradu, podľa cenníka schváleného obcou,
- zabezpečenie vytýčenia hrobového miesta na výkop hrobu v súlade s plánom hrobových miest.

Rozsah a kvalitu ostatných služieb, ktoré súvisia priamo s pochovávaním zomrelých, prípadne exhumáciou a spadajú do kategórie pohrebných služieb dojednávajú pozostalí priamo u vybratej pohrebnej služby.

Čl. 28

Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku ako i osôb vykonávajúcich činnosti potrebných na zabezpečenie prevádzky

1. Prevádzkovateľ domu smútku je povinný:
 - prevádzkovať dom smútku v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom DS a pohrebiska a dodržaním tohto VZN obce a zákona č.470/2005 Z.z. o pohrebníctve,
 - udržiavať priestory a okolie domu smútku v náležitom poriadku, zabezpečiť režim údržby a čistoty a vykonávanie dezinfekcie chladiaceho zariadenia.
2. Prevádzkovateľ zodpovedá za funkčnosť chladiaceho boxu, elektrického osvetlenia, prevádzky vodného zdroja v budove i mimo nej, prevádzky el. orgánu, ozvučenia.
3. Prevádzkovateľ sa stará o vzhľad okolia domu smútku.
4. V objekte Domu smútku musia byť priebežne dopĺňané dostatočné množstvá čistiacich a dezinfekčných prostriedkov i toaletných potrieb. Tiež musia byť vybavené lekárničkou prvej pomoci s normalizovaným obsahom podľa požiadaviek platnej normy.

5. Prehliadka priestorov Domu smútku za účelom kontroly sa vykonáva pred uskutočnením obradu.

Čl. 29

Povinnosti návštevníkov domu smútku

1. Návštevníci domu smútku sú povinní správať sa primerane k piete miesta.
2. Zakazuje sa v dome smútku fajčiť, jesť, piť, odhadzovať odpadky mimo smetných nádob, vodiť psov a iné zvieratá, robiť hluk, vnášať veci, ktoré nesúvisia s účelom domu smútku.
3. Osobám pod vplyvom alkoholu je vstup do domu smútku zakázaný.
4. Detom do 10 rokov je vstup do domov smútku povolený len v sprievode dospelých osôb.

Čl. 30

Rozsvecovanie svetiel a osvetlenia na pohrebisku

1. Svetlá možno na pohrebisku rozsvetľovať len ak sú umiestnené vo svietidlách a počas prítomnosti návštevníka pri hrobe.
2. Správca pohrebiska je oprávnený v odôvodnených prípadoch rozsvetľovanie svetiel obmedziť, alebo celkom zakázať.
3. Verejné osvetlenie na cintoríne sa môže zapínať len so súhlasom správcu pohrebiska.
4. Použitie elektrickej energie z prípojky na pohrebisku sa môže len so súhlasom OcÚ.

Čl. 31

Ostatné ustanovenia

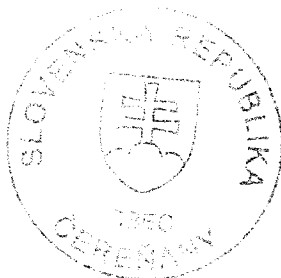
Kontrola prevádzkového poriadku

1. Kontrolu dodržiavania tohto poriadku (Prevádzkového poriadku pohrebiska a Prevádzkového poriadku domu smútku) vykonávajú orgány obce.
2. Akékoľvek porušenie ustanovení tohto prevádzkového poriadku, ak nejde o trestný čin podľa trestného zákona, je postihnutelné ako priestupok podľa zákona SNR č.372/90 Zb. o priestupkoch.
3. Obec ako správca pohrebiska vyvesí tento prevádzkový poriadok na vhodnom, verejnosti prístupnom mieste. Obec zabezpečí informovanie občanov obce o prijatí tohto prevádzkového poriadku a jeho obsahu spôsobom obvyklým v obci.

ŠTVRTÁ ČASŤ
Čl. 32
Záverečné ustanovenia

1. Toto VZN č. 2/2011 Prevádzkový poriadok pohrebiska bolo vyvesené na pripomienkovanie na úradnej tabuli Obecného úradu v Čereňanoch 15 dní pred prerokovaním obecným zastupiteľstvom od 9. 8. 2011 do 25. 8. 2011. Dňom jeho vyvesenia 9. 8. 2011 začala plynúť 10 dňová lehota na jeho pripomienkovanie, počas ktorej môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN č. 2/2011 Prevádzkový poriadok v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice.
2. Toto VZN č. 2/ 2011 bolo zvesené dňa 25. 8. 2011 a dňa 25. 8. 2011 prerokované a schválené viac ako 3/5-inovou väčšinou Obecným zastupiteľstvom v Čereňanoch, uznesenie č. 6/2011.
3. Toto VZN č. 2/2011 Prevádzkový poriadok pohrebiska nadobúda platnosť 15 – tým dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli po schválení obecným zastupiteľstvom.
4. Nadobudnutím účinnosti tohto VZN č.2/2011 Prevádzkový poriadok sa ruší VZN č. 5/2007 Cintorínsky poriadok obce Čereňany.
5. Akékoľvek výnimky z ustanovení tohto VZN č. 2/2011 Prevádzkového poriadku pohrebiska a jeho zmeny môže schváliť len Obecné zastupiteľstvo v Čereňanoch .

Čereňany
Dňa 26. 8. 2011

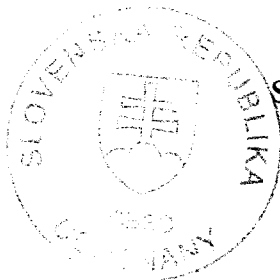


Stanislav S L U K A
starosta obce

VZN č. 2/2011 Prevádzkový poriadok pohrebiska bol po schválení obecným zastupiteľstvom vyvesený na úradnej tabuli dňa 26.8.2011 na dobu 15 dní.

VZN č. 2/2011 Prevádzkový poriadok pohrebiska bol zvesený z úradnej tabule dňa 10.9.2011 po uplynutí 15 dňovej lehoty .

Čereňany
dňa 10. 9. 2011

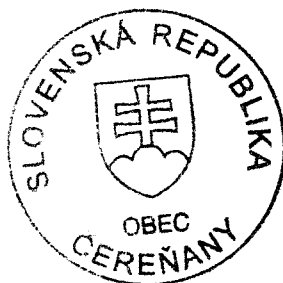


Stanislav S L U K A
starosta obce

Cenník platieb za služby

1. Platba za použitie domu smútku 20,-€ občan z Čereňan, cudzí občan – 25,- €. Platba za spotrebu el. energie, vody v čase konania obradu je v tejto platbe zahrnutá
2. Platba za použitie chladiaceho zariadenia pre občanov obce Čereňany je 1,- €/deň, pre občanov iných obcí je 2,- €/deň, aj za každý začatý deň
3. Platba za prenájom miesta za jednohrob na dobu 10 rokov je 30,-€
4. Platba za dvojhrob na dobu 10 rokov je 60,- €.
5. Platba za ďalšie hrobové miesta tvoriace jeden celok (trojhrob, štvorhrob...) na dobu 10 rokov 30,- € za jedno miesto.
6. Platba za prenájom hrobového miesta na jednohrob na ďalších 10 rokov je 30,- €.
7. Platba za obnovu miesta – jednohrob- na dobu 10 rokov je 30,- €.
8. Platba za obnovu miesta - dvojhrob na dobu 10 rokov je 60-€.
9. Platba za nájom mieste na uloženie urny na dobu 10 rokov je 15,-€/alebo predĺženie nájomného vzťahu na miesto na uloženie urny o rozmere maximálne 1m² na dobu 10 rokov je 15,-€/ rok,.
10. Prenájom za detský hrob na dobu 10 rokov je 15,- €.
11. Výšku cena za ostatné služby, ktoré poskytujú priamo pohrebné služby a súvisia s pochovávaním zomrelých, prípadne exhumáciou si pozostali dojednávajú priamo u vybratej pohrebnej služby.

Čereňany
dňa 10. 9.2011



Sluka
Stanislav S L U K A
starosta obce

PRVÁ ČASŤ

- Čl. 1 Úvodné ustanovenia
- Čl. 2 Všeobecné ustanovenia
- Rozsah platnosti

DRUHÁ ČASŤ

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK POHREBISKA

- Čl. 3 Pohrebisko zriadené obcou
- Čl. 4 Správa pohrebiska
- Čl. 5 Základné pojmy
- Čl. 6 Základné povinnosti prevádzkovateľa – správa pohrebiska a rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku
- Čl. 7 Spôsob pochovávanía a ukladania ľudských pozostatkov a tlecia doba
- Čl. 8 Exhumácia
- Čl. 9 Prístup na pohrebisko
- Čl. 10 Prepožičanie hrobového miesta – nájomná zmluva
- Čl. 11 Starostlivosť o prenajaté hrobové miesto
- Čl. 12 Zásobovanie pohrebiska vodou
- Čl. 13 Užívanie hrobového miesta
- Čl. 14 Nájom hrobového miesta
- Čl. 15 Stavby na pohrebisku
- Čl. 16 Výpoveď nájomnej zmluvy.
- Čl. 17 Povinnosti nájomcov, návštevníkov pohrebiska a podnikateľských subjektov vykonávajúcich práce na pohrebisku
- Čl. 18 Evidencia
- Čl. 19 Označenie hrobov
- Čl. 20 Zrušenie pohrebiska
- Čl. 21 Upratovanie pohrebiska a zber odpadu
- Čl. 22 Zeleň na pohrebisku
- Čl. 23 Spôsob nakladania s odpadmi

TRETIA ČASŤ

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK DOMU SMÚTKU

- Čl. 24 Priestorové a technické usporiadanie domu smútku
- Čl. 25 Režim údržby, čistoty a vykonávanie dezinfekcie priestorov domu smútku
Dekontaminácia pracovných pomôcok a prostredia
- Čl. 26 Identifikácia rizík a súvisiace špecifiká pri poskytovaní služieb, preventívne opatrenia, Zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
Faktory pracovného prostredia,
Biologické faktory
- Čl. 27 Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku
- Čl. 28 Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku ako i osôb vykonávajúcich činnosti potrebných na zabezpečenie prevádzky
- Čl. 29 Povinnosti návštevníkov domu smútku
- Čl. 30 Rozsvecovanie svetiel a osvetlenie
- Čl. 31 Ostatné ustanovenia
Kontrola prevádzkového poriadku

ŠTVRTÁ ČASŤ

- Čl. 32 Záverečné ustanovenia
- Príloha č. 1 Cenník poplatkov a služieb